



වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව
வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை
ANNUAL PERFORMANCE REPORT

2021



හාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව
திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களம்
Department of Treasury Operations

**2021 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන
වාර්තාව**

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැය ශීර්ෂ අංකය : 249

පටුන

පිටුව

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය	
1.1	හැඳින්වීම 1
1.2	ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු 1 - 2
1.3	ප්‍රධාන කාර්යයන් 2
1.4	සංවිධාන සටහන 3
1.5	දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ 4
පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම 5	
පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	
3.1	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය 6
3.2	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය 7
3.3	මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය 8
3.4	මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් 9
3.5	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය 10
3.6	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය 11
3.7	මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය / පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන 11
3.8	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය 12
3.9	විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව 13 - 26
පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක	
4.1	ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව) 27
පරිච්ඡේදය 05 - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	
5.1	හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු 28
5.2	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග 28
පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ	
6.1	සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය 29
6.2	ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපෑම 29
6.3	මානව සම්පත් සංවර්ධනය 29
පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව 30 - 35	

01. පරිච්ඡේදය- ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

ඒකාබද්ධ අරමුදල් කළමනාකරණයට හා රාජ්‍ය ණය කළමනාකරණයට අදාළ කරුණු සම්පාදනයට කාර්යක්ෂම සංවිධාන ව්‍යුහයක් භාණ්ඩාගාරය තුළ ඇති කිරීම අරමුණු කරගෙන 2004 ජූලි 28 දින භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව ස්ථාපිත කරන ලදී. ඒ අනුව භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ජාතික අයවැය තුළ පුරෝකථනය කරන ලද ආදායම් සහ වියදම්, මෙහෙයුම් මුදල් ගලායාම් හා ගලා ඒම් බවට පරිවර්තනය කිරීමට කටයුතු කරන අතර, වාර්ෂික ණය ගැනීමේ වැඩසටහන මඟින් මූල්‍යනය කළයුතු අයවැය හිඟය හඳුනා ගැනීමටද කටයුතු කරයි. දෙපාර්තමේන්තුවේ රාජ්‍ය ණය කළමනාකරණ කටයුතු තුළ ණය සේවාකරණය හා වාර්තා කිරීමේ කටයුතුද ඇතුළත් වන්නේය.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

“ රාජ්‍ය අරමුදල් කළමනාකරණයේ දකුණු ආසියානු කලාපයේ විශිෂ්ටතමයා බවට පත්වීම ”

මෙහෙවර

“අරමුදල් ගිණුම්කරණය හා රාජ්‍ය ණය ගිණුම්කරණය පිළිබඳ භාරකාරත්වය දරමින්, රාජ්‍ය වැය වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඒකාබද්ධ අරමුදල හා වෙනත් භාණ්ඩාගාර අරමුදල් කාර්යක්ෂමව හා අරපිරිමැස්මෙන් උපයෝගී කර ගැනීමද, ආදායම් එකතු කිරීම් හා රාජ්‍ය ණය ගැනීම් සම්බන්ධව සම්බන්ධීකාරකයෙකු ලෙස ක්‍රියා කිරීම සඳහා ද කැපවීම.”

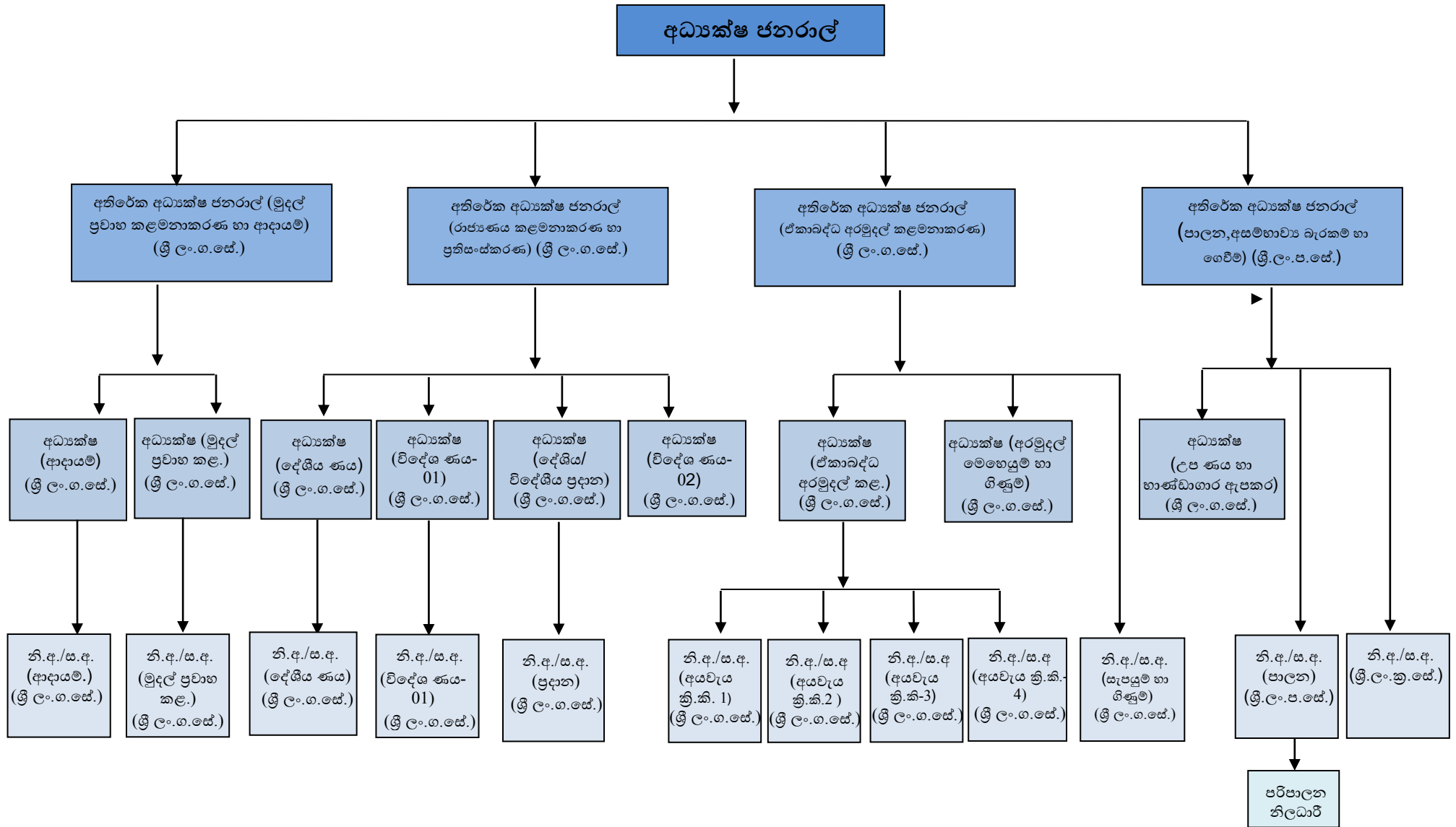
අරමුණු

- විධිමත් භාණ්ඩාගාර මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය තුළින් වාර්ෂිකව ජාතික අයවැය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රාජ්‍ය වියදම් දැරීමේ සියළුම නියෝජිත ආයතන වෙත අවශ්‍ය අරමුදල් සලසාලමින් පහසුකම් සැපයීම.
- විදේශ මූල්‍යනය සහිත ව්‍යාපෘති සඳහා භාණ්ඩාගාර මට්ටමින් අරමුදල් බෙදාහැරීම සහ මූල්‍ය/ගිණුම් වාර්තාකරණය සඳහා පහසුකම් සැපයීම.
- රාජ්‍ය ආදායම ඇතුළුව සියළුම ලැබීම් භාණ්ඩාගාර නියෝජ්‍ය ලේකම් නිල බැංකු ගිණුමට දෛනිකව රැස් කිරීම පහසු කරනු වස් භාණ්ඩාගාර කේවල ගිණුම් ක්‍රමය වැඩිදියුණු කිරීම / ව්‍යාප්ත කිරීම.
- ආයතනික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වෘත්තීයමය භාවයකින් යුක්තව නිලධාරීන්ගේ කාර්ය සාධනය සහතික කරමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා මට්ටම වර්ධනය කිරීම.
- ආයතනයේ අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම පෙරදැරිකරගෙන ජාතික / අන්තර් ජාතික ප්‍රමිත මට්ටම් ලබා ගැනීමට පහසුවන පරිදි අදාළ ප්‍රමිතීන් ආයතනික අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන ලෙස සංශෝධනය කරමින් දෙපාර්තමේන්තු කාර්යය ශ්‍රිතයන් / ක්‍රියාවලීන් ප්‍රමිතිකරණය කිරීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

- භාණ්ඩාගාර මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය.
- ගෙවීම් පද්ධතිය හරහා භාණ්ඩාගාර අරමුදල් උපයෝජනය කිරීම.
- වියදම් ආයතනවල අරමුදල් අවශ්‍යතා තක්සේරු කර ප්‍රමුඛතා මත අරමුදල් නිදහස් කිරීම.
- භාණ්ඩාගාර ඇපකර නිකුත් කිරීම.
- රජයේ උපණය අයකිරීම සහ ඊට අදාළ භාණ්ඩාගාර පොත්පත් පවත්වාගෙන යාම.
- දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ඇති බදු නොවන ආදායම් ශීර්ෂ 11 ක් යටතේ ආදායම් ඇස්තමේන්තු කිරීම, අනෙකුත් අමාත්‍යාංශයන් දෙපාර්තමේන්තු විසින් කළඵකතු කිරීමද ඇතුළත්ව ආදායම් ගිණුම පිළියෙල කිරීම.
- විදේශ ආධාර ණය සහ ප්‍රදාන යටතේ ලැබෙන මුදල් අදාළ ව්‍යාපෘති වෙත නිකුත් කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම.
- විදේශ ආධාර ගිණුම් තැබීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා පහසුකම් සැලසීම.
- රාජ්‍ය ණය ගැනීම් හා ණයසේවා ගිණුම්ගත කිරීම.
- රජයේ බැංකු ගිණුම් සහ අග්‍රිම ගිණුම් ආරම්භ කිරීම/පවත්වාගෙන යාම සඳහා බලය දීම හා අධීක්ෂණය කිරීම.
- රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ දේපල ණය ඇප යෝජනා ක්‍රමය මෙහෙය වීම.

1.4 සංවිධාන සටහන



1.5 දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ

- ඒකාබද්ධ අරමුදල් කළමනාකරණ හා ගිණුම් අංශය
 - ඒකාබද්ධ අරමුදල් කළමනාකරණ ඒකකය
 - අයවැය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අංක 01,02,03 සහ 04 අංශයන්
 - අරමුදල් මෙහෙයුම් හා ගිණුම් ඒකකය
 - සැපයුම් හා ගිණුම් ඒකකය

- රාජ්‍ය ණය කළමනාකරණ හා ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය
 - විදේශ ණය 01 ඒකකය
 - විදේශ ණය 02 ඒකකය
 - දේශීය ණය ඒකකය
 - දේශීය හා විදේශීය ප්‍රදාන ඒකකය

- මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණ හා ආදායම් අංශය
 - මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණ ඒකකය
 - ආදායම් ඒකකය

- අසම්භාව්‍ය බැරකම් හා ගෙවීම් සහ පාලන අංශය
 - උපණය හා හාණිධාගාර ඇපකර කළමනාකරණ ඒකකය
 - නව ආර්ථික ප්‍රවණතා මත දෙපාර්තමේන්තු විෂය පථය සැලසුම් කිරීමේ ඒකකය
 - තොරතුරු තාක්ෂණ සංවර්ධන ඒකකය
 - සුරක්ෂිතාගාරය ඇතුළුව හා.නි.ලේ. වත්කම් කළමනාකරණ ඒකකය
 - පාලන ඒකකය

02. පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

➤ විශේෂ ජයග්‍රහණ

- i. රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් පවත්වනු ලබන 2016 මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වූ කාර්ය සාධන ඇගයීම් වැඩසටහනේ දෙපාර්තමේන්තු කාණ්ඩය යටතේ 100% ක් වූ කාර්ය සාධනයක් ළඟා කර ගනිමින් ලංකාවේ ප්‍රථම ස්ථාන සඳහා වූ රන් පදක්කම දිනා ගැනීම.
- ii. රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් පවත්වනු ලබන 2017 මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වූ කාර්ය සාධන ඇගයීම් වැඩසටහනේ දෙපාර්තමේන්තු කාණ්ඩය යටතේ 100% ක් වූ කාර්ය සාධනයක් ළඟා කර ගනිමින් ලංකාවේ ප්‍රථම ස්ථාන සඳහා වූ රන් පදක්කම දිනා ගැනීම.
- iii. රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් පවත්වනු ලබන 2018 මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වූ කාර්ය සාධන ඇගයීම් වැඩසටහනේ දෙපාර්තමේන්තු කාණ්ඩය යටතේ ඉහළම කාර්ය සාධන මට්ටමක් ළඟා කර ගැනීම.
- iv. 2018 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය මත සත්‍ය හා සාධාරණ විගණන මතයක් විගණකාධිපති වෙතින් ලබා ගැනීම.
- v. 2019 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය මත සත්‍ය හා සාධාරණ විගණන මතයක් විගණකාධිපති වෙතින් ලබා ගැනීම.
- vi. 2020 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය මත සත්‍ය හා සාධාරණ විගණන මතයක් විගණකාධිපති වෙතින් ලබා ගැනීම.
- vii. 2021 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය මත සත්‍ය හා සාධාරණ විගණන මතයක් විගණකාධිපති වෙතින් ලබා ගැනීම.
- viii. කොවිඩ් 19 වසංගත තත්ත්වයට මුහුණ දීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ භාවිතා කරනු ලබන “භාණ්ඩාගාර මූල්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතිය” (TFMS) පරිගණක වැඩසටහන මෙහෙයවන නිලධාරීන්ට නිවසේ සිට රාජකාරි කිරීමට හැකිවන සේ මාර්ගගත (online) ක්‍රමයක් ලෙස වැඩිදියුණු කිරීම.
- ix. ඒකාබද්ධ භාණ්ඩාගාර කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (ITMIS) වැඩසටහන යටතේ නියම ව්‍යාපෘතියක් ලෙස තෝරා ගත් අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු සඳහා අත්මුදල් නිදහස් කිරීම සහ එකී කාර්යයන් සාර්ථකව කළමනාකරණය කිරීම.
- x. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය මූල්‍ය ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සංගමය (APFASL) විසින් සංවිධානය කරන ලද රාජ්‍ය අංශයේ දෙපාර්තමේන්තු කාණ්ඩය යටතේ 2019 රාජ්‍ය අංශය සඳහා හොඳම වාර්ෂික වාර්තා සහ ගිණුම් සම්මාන උළෙලේ තෙවන ස්ථානය සඳහා ලෝකඩ සම්මානය දිනා ගැනීම

➤ අභියෝග

- i. සමාන ධාරිතාවෙන් යුත් කලාපීය රටවල් විසින් හඳුන්වාදෙනු ලබන භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ හා තොරතුරු තාක්ෂණ ක්‍රමවේදයන් නිසා මෙරටට ඇතිවන බලපෑම.
- ii. උපාය මාර්ගික මට්ටමේ නිලධාරීන් ඇතුළු දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම නිලධාරීන් වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම් වලට යටත්වන දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්ට හා ඒකාබද්ධ සේවාවන්ට අයත් නිලධාරීන් වීම.
- iii. ප්‍රමාණවත් වෘත්තීමය නිපුණතාවයකින් යුත් නිලධාරීන්ගේ හිඟය.
- iv. කොවිඩ් - 19 තත්ත්වය යටතේ සමස්ථ ආර්ථිකයට හා දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය භාරය සඳහා සිදු වූ බලපෑම.

➤ ඉදිරි ඉලක්ක

- i. ITMIS ව්‍යාපෘති තුළින් අරමුදල් නිදහස් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය පූර්ණ වශයෙන් කඩිනමින් ක්‍රියාවට නැංවීම.
- ii. ජාතික / අන්තර්ජාතික මට්ටමේ ප්‍රමිතීන් දෙපාර්තමේන්තු අවශ්‍යතා මත ගලපා භාණ්ඩාගාර අරමුදල් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලීන් සඳහා ප්‍රමිති සහතිකයක් ලබා ගැනීම.
- iii. විශ්ව විද්‍යාල ඇතුළුව විවිධ රාජ්‍ය ආයතන විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන අරමුදල් වලට අදාළ නිල බැංකු ගිණුම් සියල්ලම භාණ්ඩාගාර කේවල ගිණුම් ක්‍රමය යටතට ඒකරාශී කිරීම.



එච්.සී.ඩී.එල්. සිල්වා
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව

03 පරිච්ඡේදය - 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒපීඑ-එඒ

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

අයවැය 2021 රු.	සටහන	2021 රු.	තත්‍ය නැවත ගලපන ලද 2020 රු.	
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-	
-	ආදායම් බදු	-	-	
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	-	-	ඒපීඑ-1
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	63,516,395,436	68,349,522,552	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	63,516,395,436	68,349,522,552	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රීම	229,579,000	185,843,460	ඒපීඑ-3
-	තැන්පතු	4,727,748,333	48,759,105,466	ඒපීඑ-4
-	අන්තිකාරම් ගිණුම්	12,691,121	10,255,025	ඒපීඑ-5
-	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්	-	786,014,883	
61,750,000,000	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)	4,970,018,454	49,741,218,834	
61,750,000,000	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)	68,486,413,890	118,090,741,386	
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඇ)	98,398	14,810	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඇ)	68,486,315,492	118,090,726,576	
-	අඩු කළා : වියදම්	-	-	
-	පුනරාවර්තන වියදම්	-	-	
100,000,000	වැටුප්, වටිනා සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	77,634,959	86,167,729	ඒපීඑ-2(ii)
8,122,374,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	8,088,642,365	4,884,832,080	
1,175,700,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	956,862,682	864,497,877	
1,059,200,000,000	පොළී ගෙවීම්	1,048,382,440,515	975,433,945,096	
111,600,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	111,600,000	-	
1,068,709,674,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)	1,057,617,180,521	981,269,442,782	
	මූලධන වියදම්			
1,651,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	1,422,147	980,900	ඒපීඑ-2(ii)
7,800,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	6,663,776	6,048,845	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	-	-	
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	-	-	
1,500,000	හැකියා චර්චනා	283,798	127,855	
1,345,367,000,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	1,332,216,039,390	962,903,486,449	
1,345,377,951,000	මුළු මූලධන වියදම් (උ)	1,332,224,409,111	962,910,644,049	
	තැන්පතු ගෙවීම්	3,742,169,491	52,553,711,638	ඒපීඑ-4
	අන්තිකාරම් ගෙවීම්	10,967,261	8,232,481	ඒපීඑ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්	-	-	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)	3,753,136,752	52,561,944,119	
	මුළු වියදම් ඊ = (ඊ)+(උ)+(ඌ)	2,393,594,726,384	1,996,742,030,950	
2,414,087,625,000	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ)-ඊ)	(2,325,108,410,892)	(1,878,651,304,374)	
	අග්‍රීම සැපයුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය	(2,325,108,410,892)	(1,878,651,304,374)	ඒපීඑ-7
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රීම ශේෂය	-	-	ඒපීඑ-3

3.2 මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

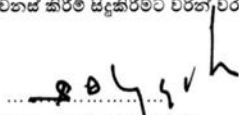
ඒසීඑ-8

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන	ඒසීඑ-6	තත්‍ය	
		2021 රු.	2020 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඑ-6	80,782,268	70,773,469
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඑ-5/5(ඒ)	21,534,373	23,258,233
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑ-3		14,810
මුළු වත්කම්		102,316,641	94,046,512
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		(3,528,239,467)	(2,540,936,765)
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		80,782,268	70,773,469
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඑ-5(ඔ)		
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඑ-4	3,549,773,840	2,564,194,998
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑ-3		14,810
මුළු වගකීම්		102,316,641	94,046,512

පිටු අංක 7 සිට 43 දක්වා ඒසීඑ 1 සිට ඒසීඑ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 44 සිට 48 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළදීරව කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිත කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය පාලනය සඳහා එලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති එලදායි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.


 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
 එස්.ආර්.ආටීගල
 ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය
 දිනය : 2022.02. 25


 ගණන්දීමේ නිලධාරී
 එච්.සී.ඩී.එල්.සිල්වා
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 දිනය : 2022.02 - 23


 එම්.කේ.අයි.මධුපාති
 සහකාර අධ්‍යක්ෂ
 දිනය : 2022.02. 23

එස්. ආර්. ආටීගල
 මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
 මුදල් අමාත්‍යාංශය
 මහලේකම් කාර්යාලය
 කොළඹ 01.

එච්. සී. ඩී. එල්. සිල්වා
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 මහා භාණ්ඩාගාරය,
 කොළඹ - 01.

එම්. කේ. අයි. මධුපාති
 සහකාර අධ්‍යක්ෂ
 භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 මහා භාණ්ඩාගාරය,
 කොළඹ - 01.

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒපීඑ-සී

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	කකා	
	2021 රු.	නැවත ගලපන ලද 2020 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	1,903,182	1,383,131
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	786,014,883
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	827,430,288	-
අග්‍රිම ලැබීම්	229,579,000	185,843,460
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම	6,062,312	4,797,790
තැන්පතු ලැබීම්	2,961,960	3,039,099
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	1,067,936,742	981,078,363
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	95,707,566	102,249,117
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	956,867,485	864,497,877
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	-	723,981
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	98,398	14,810
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	6,032,863	4,513,316
තැන්පතු ගෙවීම්	2,961,985	3,039,574
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	1,061,668,297	975,038,675
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)	6,268,445	6,039,688
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපභය අයකර ගැනීම	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	-	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	6,268,445	5,327,585
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	6,268,445	5,327,585
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ) = (ඈ) - (ඉ)	(6,268,445)	(5,327,585)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ) = (ඇ) + (ඊ)	0	712,103
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	712,103
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	-	712,103
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඵ) = (ඌ) - (එ)	-	(712,103)
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ආ) = (උ) + (ඵ)	0	0
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	0	0
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	0	0

3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

වාර්තාකිරීමේ පදනම

1) වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2021 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

2) මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම් නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට ඉදිරිපත් කර ඇත. අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3) ආදායම් හඳුනාගැනීම

හුවමාරු හා හුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසලකා, මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

4) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ.

6) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් තෝට්ටු සහ කාසිවලින් සමන්විත වේ.

7) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආකෘතියෙහි සිදුකරන ලද වෙනස්කම් හා පෙර වර්ෂයේ සංසන්දනාත්මක අගයන් නැවත ගැලපීම.

2021 වසර සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආකෘතිවල සිදුකරන ලද වෙනස්කම් අනුව 2020 වසර සඳහා වන සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යාවල අදාළ ගැලපුම් සිදුකර ඇත.

3.5 ආදායම එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය - 2021

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුළු ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය ආදායම	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුව % ලෙස*
20.02.01.99	රජයේ වත්කම්වලින් ලැබෙන ආදායම - කුලී - අනෙකුත් කුලී	1,000,000,000	810,000,000	1,415,208,615	175%
20.02.02.01	පොළිය - ණය දීම	6,000,000,000	5,500,000,000	5,019,894,636	91%
20.02.02.99	පොළිය - වෙනත්	2,000,000,000	1,500,000,000	1,446,032,507	96%
20.03.01.00	විකුණුම් සහ ගාස්තු - දෙපාර්තමේන්තුමය විකිණීම්	150,000,000	90,000,000	97,730,681	109%
20.03.02.99	විකුණුම් සහ ගාස්තු - පරිපාලනාත්මක ගාස්තු හා ගෙවීම් විවිධ	7,500,000,000	6,000,000,000	6,219,902,866	104%
20.03.03.02	විකුණුම් සහ ගාස්තු - දඩමුදල් හා රාජසන්තක කිරීම්- වෙනත්	1,300,000,000	1,200,000,000	1,657,899,632	138%
20.03.05.00	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර අධිභාරය	6,200,000,000	13,500,000,000	14,852,720,870	110%
20.03.99.00	විකුණුම් සහ ගාස්තු - අනිකුත් ලැබීම්	9,000,000,000	6,200,000,000	7,628,096,711	123%
20.05.99.00	වර්තන පැවරීම් - ජාතික ලොතරැස් මණ්ඩලය හා අනෙකුත් පැවරුම්	3,600,000,000	3,000,000,000	3,283,634,461	109%
20.06.04.00	ණය ආපසු අයකර ගැනීම්	15,000,000,000	14,000,000,000	15,155,729,205	108%
30.01.01.00	විදේශීය ප්‍රදානයන්	10,000,000,000	5,000,000,000	6,739,545,251	135%

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු. 000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
<i>විසර්ජන පනත</i>				
පුනරාවර්තන	1,298,225	1,409,674	1,164,334	82.60
මූලධන	10,800	10,951	8,370	76.43
ණය සේවාකරණ	47,810,000	76,610,000	74,992,402	97.89
උප එකතුව	49,119,025	78,030,625	76,165,106	97.61
<i>විශේෂ නීති සේවා</i>				
පුනරාවර්තන	2,192,557,000	2,336,057,000	2,313,676,484	99.04
උප එකතුව	2,192,557,000	2,336,057,000	2,313,676,484	99.04
මුළු එකතුව	2,241,676,025	2,414,087,625	2,389,841,590	99.00

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තුවල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය / පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

රු. 000

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
	නැත					

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. 000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2021දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2021දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	-			
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	48,112	48,112	-	100
9153	ඉඩම්	-	-	-	
9154	අස්පාශ්‍ය වත්කම්	-	-	-	
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-	-	-	
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	-	-	-	
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	32,670	32,670		100

3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

ඇමුණුම I



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. } 3333/ජ/3333/2/21/06
My No. }

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி } 2022 ජූනි 06 දින
Date }

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.



ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.



2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ආදායම් කළමනාකරණය

2.1.1 ආදායම් ඇස්තමේන්තු කිරීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2021 වර්ෂය සඳහා ආදායම් සංකේතාංක 11 ක් යටතේ රු.61,750,000,000 ක ආදායම් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සියළුම ආදායම් සංකේතවල මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තු සංශෝධනය කර තිබුණි. ඉන් ආදායම් සංකේත 10 ක මුළු ආදායම් ඇස්තමේන්තු රු.12,250,000,000 කින් අඩු කර තිබුණි. 2003.05.00 භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර අධිකාරය මුල් ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් රු.6,200,000,000 ක ආදායම රු.7,300,000,000 කින් වැඩි කර ආදායම් ඇස්තමේන්තු සංශෝධනය කර තිබුණි. සමස්ථයක් වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මුල් ආදායම් ඇස්තමේන්තුව අනුව රැස්කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබූ ආදායම රු.4,950,000 කින් අඩු කර ඇස්තමේන්තුව සංශෝධනය කර තිබුණි.

කෙසේ වෙතත් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට ආදායම් සංකේත 11 කින් රු.70,175,052,224 ක ආදායමක් රැස් කර තිබුණි. ආදායම් සංකේත 5 ක මුල් ආදායම් ඇස්තමේන්තු ඉක්මවා ආදායම් රැස්කර තිබුණි. ඒ අනුව ආදායම් ඇස්තමේන්තු කිරීම හා ඒවා සංශෝධනය කිරීම තාත්කලීය පදනමක් මත සිදු කර නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

2.1.2 හිඟ ආදායම් රැස් කිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2021 වර්ෂය ආරම්භයේදී ආදායම් සංකේත 7 ක් යටතේ රු.9,896,151,815 ක හිඟවිටි ආදායම් පැවතුණු අතර ඉන් රු.8,810,689,720 ක් 2019 වර්ෂයේ හා ඊට පෙර වර්ෂවල සිට පැවත එමින් තිබුණි. දීර්ඝ කාලයක සිට පැවත එන එම හිඟවිටි ආදායමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එක් සමාගමක රු. 13,000,000 ක් පමණක් අය කර ගෙන තිබුණි. 2020 වර්ෂයේදී අයකර ගත යුතුව තිබුණු රු.1,085,462,095 ක ආදායමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.16,103,048 ක් අයකර ගෙන තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයේ පැවති රු.9,896,151,815 ක හිඟවිටි ආදායමෙන් එකතුව රු.7,548,679,264 ක්, හිඟ ආදායම් වාර්තාවෙන් කපා හැර තිබුණි.

(ආ) එසේ කපා හල ආදායම් ඒකාබද්ධ අරමුදලට වැය බරක් නොකර ණය ලාභී ආයතන වලට රජයේ ප්‍රාග්ධන දායකත්වයට එම වටිනාකම් බැර කර තිබුණි. මේ වන විටත් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කල ආදායමක් කපා හැරීමට විධිමත් පරිදි අනුමැතියක් ලබා



ගත යුතු වූ අතර, ඒ සඳහා වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුවෙන් ප්‍රතිපාදන ලබා ගෙන ඒකාබද්ධ අරමුදලට වැය බරක් කළ යුතුව තිබුණි. 2021 මාර්තු 3 දිනැති අංක TO/REV/SL/2/288 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ඇමතු භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ලිපිය මගින් එසේ කපා හරින ලද මුදල ද ඇතුළත් වන පරිදි රු.8,169,034,183 ක් රජයේ සමාගමක රජයේ ප්‍රාග්ධන දායකත්වයට එකතුකරන ලෙස දන්වා තිබුණි. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එම ප්‍රාග්ධන දායකත්වය සඳහා පාර්ලිමේන්තුවේ ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීමකින් තොරව බැර කර තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව රැස් කර ගත යුතුව පැවති ආදායමෙන් රු. 54,923,038 ක් වර්ෂය අවසාන වන විට හිඟහිටව පැවතුණි. ඒ අනුව 2022 අප්‍රේල් 30 දින වන විට ඉන් රු.25,175,535 ක් අයකර ගෙන තිබුණි. ඉන් 2019 හා ඊට පෙර සිට පැවත එන රු.2,348,117,006 ක හිඟහිටි ආදායමක් 2022 අප්‍රේල් 30 දින වන විටත් අයකර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව අපොහොසත් වී තිබුණි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

(අ) ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (i) පුනරාවර්තන වැය විෂයයක් හා මූලධන වැය විෂයයන් තුනක් සඳහා සලසා තිබුණු එකතුව රු 400,450,000 ක් වූ මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයම උපයෝජනය නොකර මුළුමණින්ම ඉතිරි කර තිබුණි.
- (ii) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා 249-1-1-1603(21) වැය විෂය සඳහා පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම් මගින් රු.2,000,000,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන තිබුණත්, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් ඉන් කිසිදු උපයෝජනයක් නොකර ඉතිරි කර තිබුණි.

(ආ) අධි ප්‍රතිපාදන සැලසීම

පුනරාවර්තන වැය විෂයන් 07 ක් හා මූලධන වැය විෂයන් 02 ක් සඳහා අධිප්‍රතිපාදන සැලසීම හේතුවෙන් එම ප්‍රතිපාදන වර්ෂය තුළ උපයෝජනය කළ පසු ඉතිරිය රු.237,178,550 ක් වී තිබුණි. එම ඉතිරිය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 27 ක සිට සියයට 81 අතර පරාසයක් වී තිබුණි.



2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 2021 දෙසැම්බර් 30 දිනැති අංක SA/MAA/02/01/01 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ලිපිය	2021 දෙසැම්බර් 30 දිනැති අංක SA/MAA/02/01/01 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ලිපිය මගින් 2021 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමට අදාළ ACA - 6 හා ACA - 7 ආකෘති සංශෝධනය කර තිබුණි. 2021 වර්ෂයේ මූල්‍ය කාර්යසාධන ජර්‍නාලය අනුව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය රු. 2,325,108,410,892 ක් වී තිබුණි. සංශෝධිත ACA - 7 ආකෘතියේ සඳහන් අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ද 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම සැසඳුම් ශේෂය රු. 2,325,108,410,892 ක් වී ඇත. නමුත් අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ අග්‍රිම ගැලපුම් ශේෂය ධන (+) රු. 2,325,108,410,892 ක් විය යුතුව තිබුණත් එය සෘණ සංඛ්‍යාවක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය 0 (ශුන්‍ය) අගයක් ලෙස තාර්කිකව සිදු වී නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
(ආ) 2021 නොවැම්බර් 26 දිනැති අංක SA/MAA/02/01/01 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 2021/03	2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ මුදල් වැය කිරීම් ලෙස භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම් ලෙස රු.6,268,445 ක වටිනාකමක් දක්වා තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා එම වටිනාකම රු. 6,663,776 ක් වීම හේතුවෙන් ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනනය වූ ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය රු. 395,331 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.



2.4 තැන්පතු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් 3 ක ශේෂ එකතුව රු. 5,468,579 ක් වී තිබුණි. එම තැන්පත් ගිණුම් විදේශ ප්‍රදාන ලැබීම් වලට අදාළ වන අතර එකී ශේෂ වර්ෂ ගණනාවක් මුළුල්ලේ අක්‍රීයව පැවතුණි. එම ප්‍රදාන අදාළ අරමුණට යෙදවීමට කටයුතු කළ යුතු වුවද, එසේ කළ නොහැකි නම් එය මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව රාජ්‍ය ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වුවත්, එසේ සිදුකර නොතිබුණි.
- (ආ) ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි ACA 4 ආකෘතියෙහි ඇතුළත් තෙවන පාර්ශවයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම් වෙනුවෙන් නාවකාලිකව රඳවා ගන්නා තැන්පතු ලෙස අංක 6000-0-0-13-0000 යටතේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.18,969 ක ශේෂයක් පැවති අතර, ඒ සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

3.1.1.1 රාජ්‍ය ණය ගිණුම්ගත කිරීම

- (අ) විදේශ ණයවලට අදාළව මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය හා ණය ගනුදෙනු ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා සුදුසු ක්‍රමවේදයක් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් හඳුන්වා දී නොතිබුණි.
- (ආ) රාජ්‍ය ණය ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා අනුගමනය කර තිබූ ගිණුම්කරණ ක්‍රමවේද/ පදනම් වරින් වර වෙනස් කිරීම හේතුවෙන් රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංගතභාවය ආරක්ෂා වී නොතිබුණු අවස්ථා නිරීක්ෂණය විය.
 - (i) 2016 වර්ෂයට පෙර නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කරවල අවමිල ගිණුම්ගත නොකිරීම හේතුවෙන් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. මිලියන 318,246 ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි. කෙසේ වුවද, මෙම අවමිල ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා රු. බිලියන 318 ක ප්‍රතිපාදන සලසා ගත යුතුව ඇති බවත් ප්‍රායෝගිකව එවැනි විශාල ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් සලසා ගැනීම අයවැය භිතය ඉහළ යාමට හේතු වන හෙයින් 2016 ට පෙර නිකුත් කළ බැඳුම්කරවලට අදාළ අවමිල එම බැඳුම්කර කල්පිරෙන වර්ෂයේදී ගැලපීම



කිරීමටත් එතෙක් මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් ලෙස එම බැඳුම්කරණ මුහුණත අගය හෙළිදරව් කිරීමටත් පියවර ගෙන ඇති බව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විගණනයට දන්වා තිබුණි. එසේ වුවද, 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට එසේ ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීමකින් තොරව එම වටිනාකම ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

- (ii) 2020 වර්ෂයේ විගණන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මහ බැංකු අත්තිකාරම, දේශීය ණයක් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඊට හේතුද ඉදිරිපත් කර තිබුණි. නමුත් 2021 වර්ෂයේදී එම මහ බැංකු අත්තිකාරම ශේෂය වූ රු.මිලියන 150.1 ක්, දේශීය ණය වර්ගීකරණයෙන් ඉවත් කර වෙනමම අයිතමයක් ලෙස දක්වා තිබුණි.
- (ඇ) විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු අනුව, 2021 වර්ෂයේ හා 2020 වර්ෂයේ හෝ ඊට පෙර උපලබ්ධි වූ නමුත් 2021 වර්ෂය අවසන් වන විටත් ගිණුම් ගත නොකළ විදේශ ණයවල 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වටිනාකම පිළිවෙලින් රු. මිලියන 16,883.6 ක් හා රු. මිලියන 21 ක් විය. කෙසේ වුවද මෙම වටිනාකම හා තරා ගණනය කිරීම් වටිනාකම අතර වෙනසක්ද නිරීක්ෂණය විය.
 - (i) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මෙන්ම ඉකුත් වර්ෂවලදී ද උපලබ්ධි වී ඇති නමුත් ගිණුම්ගත නොකළ වටිනාකම් පැවති අතර එසේ ගිණුම්ගත නොකිරීමට හේතු වූ කරුණු විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
 - (ii) ඒ අනුව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් ඉදිරිපත් කර ඇති විදේශ ණය වටිනාකම නිවැරදි නොවන බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඈ) 2021 වර්ෂයේදී ගිණුම්ගත කළ එහෙත් 2020 වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල උපලබ්ධි වූ විදේශ ණයවල වටිනාකම රු. මිලියන 5,671 ක් වී තිබුණි. ඒ අනුව අදාළ වර්ෂය තුළ උපලබ්ධි වුවත් එම වර්ෂය තුළ සමහර විදේශ ණය ගිණුම්ගත නොකිරීම දිගින් දිගටම සිදු වී තිබුණු බව අනාවරණය විය.
- (ඉ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට විදේශ ණය මූලාශ්‍රය වන CS-DRMS 2000+ Report 854-1 හා එදිනට රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අතර ණය අංක 2001042 ට අදාළව රු. මිලියන 240 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



- (ර) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට CS-DRMS 2000+ Report 854 – 1 හි ඇතුළත් වූ ණය ගිවිසුම් 8 කට අදාළව එකතුව රු. මිලියන 311,191 ක විදේශ ණය වටිනාකම, රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් මුළුමනින්ම ඉවත් කර තිබුණු අතර ඒ තුළ වූ හම්බන්තොට වරාය ඉදිකිරීම සඳහා රජය ලබා ගෙන තිබූ රු.මිලියන 161,132 ක් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වරාය අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් ඉවත්කර තිබුණි.
- (උ) රජය විසින් 2021 වර්ෂයේ ඇතිකර ගත් ගිවිසුම්ගත බැඳීම් යටතේ වූ ණය ගිවිසුමකට අදාළව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති රු. මිලියන 589 ක් වූ ණය ශේෂය, රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (ඌ) CS-DRMS 2000+ Report 854 – 1 වාර්තාවේ ණය ගිවිසුම් දෙකකට අදාළව ණය ව්‍යවහාර මුදල (Loan Currency) යුරෝ (EUR) ලෙස සලකා තිබුණද රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව එය ඩොලර් (XDR) සහ එ.ජ.ඩො. (USD) වශයෙන් සලකා තිබුණි. මේ හේතුවෙන් එකම ණය ශේෂ සඳහා වෙනස් ණය ව්‍යවහාර මුදල් වලට අදාළ විනිමය අනුපාත භාවිතා කිරීම නිසා රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල රු. මිලියන 340 ක හා රු. මිලියන 285 ක වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය.
- (එ) CS-DRMS 2000+ Report 854 – 1 අනුව ණය අංක දෙකකට අදාළව එකතුව රු.12,463 ක සාන අගයන් පැවතුණි. එසේ සාන ශේෂයක් පැවතීමට බලපාන ණය මුදල් වැඩිපුර ආපසු ගෙවා නොතිබුණු බව සනාථ කෙරෙන තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය.
- (ඒ) ණය ගිවිසුම් දෙකකට අදාළව රු. 1,481,264 ක සාන ණය ශේෂ රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් ඉවත් කර තිබුණු අතර එම ණය ශේෂයන් සාන අගයන් ගැනීමට සහ එම වටිනාකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් ඉවත් කිරීමට හේතු විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඔ) ණය අංක 2010107 ට අදාළව රු. 233,844 ක ණය ශේෂයක් රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් ඉවත් කර තිබුණු අතර එය ඉවත් කිරීමට හේතුව විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඔ) රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන යමඟ ඉදිරිපත් කර තිබුණු සටහන් අංක 29 (i) ට අදාළ තොරතුරු CS-DRMS 2000+ Report 854 – 1 හි ඇතුළත් නොවූ අතර රු. මිලියන 20,247 ක් වන එහි වටිනාකම තහවුරු කර ගත හැකි මූලාශ්‍ර විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.



3.1.1.2 අක්මුදල් නිදහස් කිරීම

2021 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම් වශයෙන් පිළිවෙලින් රු. මිලියන 2,694,152 ක් හා රු. මිලියන 1,095,019 ක් වශයෙන් එකතුව රු. මිලියන 3,789,171 ක ප්‍රතිපාදන පාර්ලිමේන්තුව විසින් අනුමත කර තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම් වශයෙන් පිළිවෙලින් රු. මිලියන 2,757,343 ක් හා රු. මිලියන 789,636 ක් වශයෙන් එකතුව රු. මිලියන 3,546,979 ක් වැය කර තිබුණි.

විගණනයට ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු 185 ක් රාජ්‍ය ආයතන 103 ක් විශ්ව විද්‍යාල 38 ක් හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා පළාත් සභා 34 ක් වශයෙන් එකතුව ආයතන 360 කට අදාළව පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 1,737,080 ක් ද මූලධන වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 717,599 ක් ද වශයෙන් එකතුව රු. මිලියන 2,454,679 ක අක්මුදල් සීමාවන් තීරණය කර තිබුණි. අදාළ ආයතන පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 1,929,136 ක් ද, මූලධන වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 982,069 ක් ද, වශයෙන් එකතුව රු. මිලියන 2,911,205 ක අක් මුදල් ඉල්ලුම් කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, භාණ්ඩාගාරය විසින් එයේ ඉල්ලුම් කළ අක් මුදල් සම්පූර්ණයෙන්ම නිකුත් නොකර අවම අක් මුදල් සීමාවටද වඩා අඩුවෙන්, එනම් පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 1,657,642 ක්ද, මූලධන වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 410,891 ක් ද, වශයෙන් එකතුව රු. මිලියන 2,068,533 ක අක් මුදල්, අදාළ ආයතන වෙත නිදහස් කර තිබුණි. ඒ අනුව පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් ආයතන විසින් ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිමයෙන් රු. මිලියන 271,494 ක හෙවත් සියයට 14 ක් ද, මූලධන වියදම් වෙනුවෙන් ආයතන විසින් ඉල්ලුම් කළ අක්මුදල් වටිනාකමින් රු. මිලියන 571,178 ක් හෙවත් සියයට 58 ක් ද, වශයෙන් එකතුව රු. මිලියන 842,672 ක අක් මුදල් භාණ්ඩාගාරය විසින් නිදහස් කර නොතිබුණි.

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ආයතන 360 ක ට අදාළව ඉල්ලුම් කළ අක් මුදල් වටිනාකම හා නිදහස් කළ අක් මුදල් වටිනාකම සැසඳීමේදී ඉල්ලුම් කළ අක් මුදල් වටිනාකමට සාපේක්ෂව පුනරාවර්තන ලෙස සියයට 86 ක් ද, මූලධන ලෙස සියයට 42 ක් ද වශයෙන් අක්මුදල් නිදහස් කර තිබුණද, වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මගින් අනුමත ප්‍රතිපාදන අනුව රු. මිලියන 345,555 ක් හෙවත් සියයට 14 ක් නිදහස් කර නොතිබුණි.



3.1.1.3 භාණ්ඩාගාර ඇපකර හා සහන ලිපි නිකුත් කිරීම

2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට බාහිර ආයතන වෙත අවස්ථා 241ක් යටතේ රු. මිලියන 1,813,176 ක බැංකු ඇපකර හා අවස්ථා 23ක් යටතේ රු. මිලියන 81,268 ක සහන ලිපි නිකුත් කර තිබුණි. භාණ්ඩාගාර ඇපකර කල් ඉකුත් වීම මත 2021 වර්ෂය තුළ අවස්ථා 27 කට අදාළව රු.මිලියන 74,360 ක හා එ.ජ.ඩො. මිලියන 1,886 ක වටිනාකමින් යුත් භාණ්ඩාගාර ඇපකර හා අවස්ථා 12 කට අදාළව රු. මිලියන 29,550 ක හා එ.ජ.ඩො. මිලියන 160 ක වටිනාකමකින් යුත් සහන ලිපිවලට අදාළව කාලය දීර්ඝ කර තිබුණි. 2021 හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල ලබා දුන් සහන ලිපි වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රු.1,832,112,103 ක ණය වාරික හා පොළී ගෙවා තිබුණි. ඒ තුළ මිහින් ලංකා සමාගම වෙනුවෙන් නිකුත් කළ ඇපකර 06 කට අදාළ එකතුව රු.මිලියන 1,740 ක් පොළී මුදලක් හා රු.මිලියන 91 ක ණය වාරික වටිනාකමක් ඇතුළත් විය. ආයතන 02 ක් වෙත නිකුත් කර තිබූ එකතුව රු. මිලියන 880 ක් වූ භාණ්ඩාගාර ඇපකර හා සහන ලිපිවලට අදාළ වලංගු කාලය, 2022 මැයි 31 දින වන විටත් දීර්ඝ කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. බැංකු ඇපකර හා ලිපි ලබා දුන් ආයතනයන්ට අදාළව සිදු කළ නියැදි ලිපිගොනු පරීක්ෂාවේදී පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) ශ්‍රී ලංකන් එයාර් ලයින්ස් සමාගම වෙත නිකුත් කළ භාණ්ඩාගාර ඇපකර හා සහන ලිපි
 - (i) සීමාසහිත ශ්‍රී ලංකන් එයාර් ලයින්ස් සමාගම 2016 වර්ෂයේ සිට ලංකා බැංකුවෙන් සහ මහජන බැංකුවෙන් වාර 8 කදී එ.ජ. ඩො. මිලියන 200 ක් හා රු. මිලියන 26,250 ක් වශයෙන් කෙටිකාලීන ණය හා මහජන බැංකුවෙන් එ.ජ.ඩො. මිලියන 5.38 ක් හා රු. බිලියන 1.352 ක් වශයෙන් ප්‍රාග්ධනීකෘත පොළී පහසුකම් යටතේ ලබාගෙන තිබූ ණය වෙනුවෙන් මහා භාණ්ඩාගාරය ඇපකර හා සහන ලිපි නිකුත් කර තිබුණි.
 - (ii) රාජ්‍ය බැංකු හරහා ලබා ගත් ඉහත ණය පහසුකම්වලට අමතරව 2024 ජුනි මාසයේදී ආපසු ගෙවිය යුතු වර්ෂ 5 ක ජාත්‍යන්තර බැඳුම්කරයක් මාර්ගයෙන් එ.ජ.ඩො. මිලියන 175 ක අරමුදල් සම්පාදනය කර ගැනීම පිණිස සීමාසහිත ශ්‍රී ලංකන් එයාර් ලයින්ස් සමාගම සඳහා ඇප සහතිකයක් ශ්‍රී ලංකා රජය නිකුත් කර තිබුණි.
 - (iii) 2016 වර්ෂයේ සිට ශ්‍රී ලංකන් ගුවන් සමාගමේ කාර්යසාධනය ඉතා අහිතකර තත්ත්වයක පැවති අතර, ඒ හේතුවෙන් බලාපොරොත්තු වූ පරිදි ණය මුදල් පියවීමට නොහැකි බව වාර්තා වී තිබුණි.



(iv) අංක 17/2383/733/026-1 අනුව මිහින් ලංකා ගුවන් සමාගම ඇවර කිරීම සඳහා අමාත්‍ය / මණ්ඩලය විසින් අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. නමුත්, 2020 ජනවාරි 30 දිනැති අංක MF/PE/CM/2020/12 දරන මුදල්, අර්ථික සහ ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ අනුව, ශ්‍රී ලංකන් ගුවන් සමාගමේ ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ ක්‍රියාවලියක් සිදු කර තිබූ අතර එම ආයතනය (NAPPP-NATIONAL AGENCY FOR PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIP) මේ වන විට ක්‍රියාත්මක නොවන බවත්, රජය විසින් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් සමාගමේ අනාගතය පිළිබඳ තීරණයක් ගන්නා තෙක් සහන ලිපි නැවත නැවත නිකුත් කිරීමට සිදු වන බවත් දන්වා තිබුණි.

(ආ) මිහින් ලංකා සමාගම වෙත නිකුත් කළ භාණ්ඩාගාර ඇපකර හා සහන ලිපි

(i) 2015 ජූලි 14 දිනැති අංක PE/AV/SLA/CM/2015 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහනින් මිහින් ලංකා ගුවන් සේවාවේ මෙහෙයුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා ලංකා බැංකුවෙන් රු. මිලියන 1,650 ක කෙටිකාලීන ණය පහසුකම් ලබා දී තිබූ අතර, මෙම ණය මුදල ගෙවිය යුතු කාලසීමාව 2016 මාර්තු 31 දිනෙන් කල් ඉකුත් වී තිබුණි. නමුත් ණය මුදල ආපසු ගෙවීමේ කාලසීමාව දිගින් දිගටම දීර්ඝ කරමින් සහන ලිපි නිකුත් කර තිබුණි. කෙසේ වුවද අවසන් දින දීර්ඝ කිරීම, 2022 දෙසැම්බර් 31 දක්වා හෝ අයකිරීමේ කටයුතු අවසන් වන තෙක් යන කවර හෝ කලින් එළඹෙන දිනය දක්වා ලබා ගෙන තිබුණි.

(ii) මිහින් ලංකා පුද්ගලික සමාගම විසින් මහජන බැංකුවෙන් ලබා ගත් ණය මුදල් වෙනුවෙන් 2020 දෙසැම්බර් 21 දින දක්වා ගෙවිය යුතු පොළිය හා ප්‍රාග්ධන මුදලේ කොටසක් ලෙස රු. මිලියන 1,000 ක මුදල, මහජන බැංකුවෙන් භාණ්ඩාගාරය වෙත 2021 වර්ෂයට අදාලව ලැබිය යුතු රු.මිලියන 1,000 ක ලාභාංශයක් වෙනුවෙන් හිලව කරමින් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර තිබුණි. එම ණය මුදල වෙනුවෙන් 2020 දෙසැම්බර් 21 දින දක්වා ගෙවිය යුතු පොළිය ලෙස රු. මිලියන 831.4 ක් ගෙවා තිබුණි.

(iii) ලංකා බැංකුවෙන් ලබා ගත් රු. මිලියන 1,650 ක ණය මුදලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට රු.1,560,962,436 ක හිඟ ප්‍රාග්ධන ශේෂයක් ද රු.180,765,865 ක පොළී ශේෂයක් ද වශයෙන් එකතුව රු. 1,741,728,301 ක හිඟ මුදලක්, තවදුරටත් ගෙවිය යුතුව පැවතුණි .



3.1.1.4 විදේශ ප්‍රදාන

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) විදේශ ප්‍රදාන මගින් ඉටු කරන ලබන ව්‍යාපෘති 80 ක් සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු. 10,704,894,161 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණි. ඉන් ව්‍යාපෘති 76 ක් සඳහා එකතුව රු. 3,416,022,632 ක අග්‍රිම නිදහස් කර තිබුණි. අග්‍රිම නිදහස් කිරීම සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 32 ක් පමණක් වී තිබුණි.
- (ආ) 2021 වර්ෂයේදී ප්‍රදායකයන් 33 දෙනෙකු විසින් අවස්ථා 137 ක් යටතේ රු.2,483,653,900 ක විදේශ ප්‍රදාන ලැබී තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ඉන් රු.45,620,543 ක් නැවත ප්‍රදානකරු වෙත ආපසු හරවා යවා තිබුණි.
- (ඇ) ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය (WHO) විසින් පරිසර අමාත්‍යාංශය වෙත උතුරු මැද පළාතේ Recycling Used Agrochemical Containers ව්‍යාපෘතිය සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලබා දී තිබූ රු.1,759,670 ක විදේශ ප්‍රදාන නැවත ප්‍රදායක වෙත හරවා යවා තිබුණි.
- (ඈ) ව්‍යාපෘති 21 ක් සඳහා ලැබී තිබුණු ප්‍රදානවලින් උපයෝජනය නොකර තැන්පතු ගිණුම්වල රඳවා ගෙන තිබූ රු. 13,897,245 ක ප්‍රදාන ව්‍යාපෘති අවසන් වී වර්ෂ 2කට වැඩි කාලයක් ඉකුත් වීම හේතුවෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව රජයේ ආදායමට බැර කළ මුදල රු. 39,794,102 ක් විය.

3.1.1.5 මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ ණය ගැනීමේ වැඩ සටහන අනුව සැලසුම්ගත භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර වටිනාකම රු. මිලියන 1,235,000 ක් වුවද සමාලෝචිත වර්ෂයේදී භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර වශයෙන් රු. මිලියන 1,742,938 ක් ලබා ගෙන තිබුණි. ඒ අනුව සැලසුම්ගත ඉලක්කය රු.මිලියන 507,938 කින් හෙවත් සියයට 41 කින් ඉක්මවා බැඳුම්කර ලබා ගෙන තිබුණි.



4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

4.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය හා තරා කාර්ය මණ්ඩලය

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යමණ්ඩල විස්තර පහත පරිදි විය.

සේවක වර්ගය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	තරා කාර්යමණ්ඩලය	පුරප්පාඩු
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	26	18	08
තෘතීක මට්ටම	01	01	-
ද්විතීක මට්ටම	78	71	07
ප්‍රාථමික මට්ටම	20	15	05
එකතුව	125	105	20

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ පැවති පුරප්පාඩු 20 ක් තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ පුරප්පාඩු 08 ක් පැවතුණි.

ඩී.ඒ.ඒ. චන්දිමානසේකර
 ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

04. පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100% -90%	75% -89%	50% -74%
වාර්ෂික අත්මුදල් සීමාවන් තීරණය කිරීම, එම සීමාවන් අදාළ රාජ්‍ය ආයතන වෙත දැනුම් දීමේ ක්‍රියාවලිය නිම කිරීමේ කාර්ය සාධන ප්‍රගතියේ ප්‍රතිශතය	100%		
ඉහත පරිදි ගණනය කරන ලද වාර්ෂික අත් මුදල් සීමාවන් මාසිකව හා කාර්තු පදනමින් සංශෝධනය කර අදාළ ආයතන වෙත දැනුම් දීමේ කාර්ය සාධන ප්‍රගතියේ ප්‍රතිශතය	100%		
දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මාසික, ත්‍රෛමාසික, අර්ධ වාර්ෂික හා වාර්ෂිකව පිළියෙල කරනු ලබන විශේෂ ගිණුම් සාරාංශයන් සහ අදාළ වාර්තා, චක්‍රලේඛ උපදෙස් පරිදි අදාළ ආයතන වෙත නිශ්චිත දිනට හෝ එදිනට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රගතිය ප්‍රතිශතයක් ලෙස	100%		
ඒකාබද්ධ අරමුදල කළමනාකරණය කිරීම මූලික කරගෙන භාණ්ඩාගාරය විසින් මුදල් වර්ෂය තුළ පවත්වනු ලබන භාණ්ඩාගාර මුදල් ප්‍රවාහ රැස්වීම් ගණන සහ එම රැස්වීම් වලදී ගනු ලබන තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය ප්‍රතිශතයක් ලෙස	100%		

05. පරිච්ඡේදය - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද තිරසර සංවර්ධන අරමුණු දක්වන්න

ඉලක්ක/අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50% - 74%	75%-100%
වාර්ෂික අයවැය සත්‍ය අරමුදල් ගලාප්පි සහ ගලායාම් බවට පත් කරමින් ඒකාබද්ධ අරමුදල කළමනාකරණය කිරීම	අදාළ පාර්ශවකරුවන් සමඟ සාමූහිකත්වයෙන් / සම්බන්ධීකරණයෙන්, ආර්ථිකව, කාර්යක්ෂම හා ඵලදායීව භාණ්ඩාගාර අරමුදල් ප්‍රවාහය කළමනාකරණය කිරීම	වර්ෂය තුළ පවත්වන ලද අරමුදල් ප්‍රවාහ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව			100%
උපණය වලට අදාළ ණය වාරික හා පොළී නියමිත දිනට අයකර ගැනීමට කටයුතු කිරීම	අයවියයුතු සියළුම ණය වාරික හා පොළී මුදල් අයකර ගැනීම	දෙපාර්තමේන්තු ඇස්තමේන්තුව අනුව අයකර ගත් ප්‍රතිශතය			103.46%
වියදම් දැරීමේ ආයතන වලට නියමිත අධිකාරියෙන් නව බැංකු ගිණුම් හා අග්‍රිම ගිණුම් ආරම්භ කිරීමට නිසි අනුමැතිය ලබා දීම හා ඒවා අධීක්ෂණය කිරීම	නව බැංකු ගිණුම් හා අග්‍රිම ගිණුම් විවෘත කිරීමට ඉදිරිපත් කරනු ලබන සුදුසු ඉල්ලීම් සඳහා බලය දීම තහවුරු කර ගැනීම	ලද අයදුම්පත් වලින් අනුමත කරන ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව			100%
රජයේ නිලධාරීන්ගේ ණය ඇපකර යෝජනා ක්‍රමය යටතේ සුදුසුකම් ලබන සියළුම රජයේ නිලධාරීන්ගේ නොගෙවා ඇති ණය ශේෂයන් පියවීම	සුදුසුකම් ලබන සහ සම්පූර්ණ කරන ලද ණය අයදුම්පත්‍ර නියමිත ක්‍රියාවලියෙන් පසු සතියක් ඇතුළත ගෙවා නිම කිරීම	සතියක් තුළ නිරවුල් කරන ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය			100%

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග සැකෙවින් විස්තර කරන්න.

තිරසර සංවර්ධන වැඩ සටහන යටතේ හඳුනාගන්නා ලද ඉහත ඉලක්ක කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය මතද වර්ෂය තුළදී සාර්ථකව ඉෂ්ඨ කරගත් නමුදු ආර්ථික, දේශපාලනික, සමාජීය, නෛතික , තාක්ෂණික සහ පාරිසරික සාධකවලින් පැන නඟින අභ්‍යන්තර හා බාහිර තත්ත්වයන් රජයේ අරමුදල් ප්‍රවාහය පාලනය කරනු ලබන භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට අවශෝෂණය කර ගැනීමට සිදුවන බව නිරීක්ෂණයවේ.

06. පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය (2021.12.31)

මටම	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැරිතු / (අතිරික්ත)**
ජ්‍යෙෂ්ඨ	26	18	08
තෘතීයික	01	01	-
ද්විතීයික	78	71	07
ප්‍රාථමික	20	15	05

06.2 ** ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න.

අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට සාපේක්ෂව තත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව අඩු බැවින් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ඉහළ යාම නිසා දෙපාර්තමේන්තුව සතු මානව සම්පත උපාය මාර්ගිකව අභිප්‍රේරණය කරමින් කළමනාකරණය කර දෙපාර්තමේන්තු අරමුණු ළඟා කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම හා දැඩි ලෙස අභියෝගකාරී වීම.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ලබා ගත් දැනුම *
			දේශීය (රු.)	විදේශීය (ඇ.ඩො.)		
දෙපාර්තමේන්තු කාර්යභාරය හා නව ආර්ථික ප්‍රවණතා	60	දින 01	-	-	දේශීය	නිලධාරීන් වෙත ලබා දුන් පුහුණු මගින් උපයාගත් දැනුම,
රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා - දෙමළ (11 කාණ්ඩය)	16	පැය 150	-	-	දේශීය	නිපුණතාවය, පළපුරුද්ද, න්‍යායාත්මකව හා ප්‍රායෝගිකව කාර්ය සාධනය ඉහළ නංවමින් ආයතනික අරමුණු ළඟා කර ගැනීමට යෙදවීම.
ඊ-පේරොල් (e-payroll)දත්ත පද්ධති පුහුණුව	04	දින 01	-	-	මාර්ගගත	

* ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන දායක වන්නේ කෙසේද යන්න කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න.

- කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය හමුවේ සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශවලට අනුගතව කටයුතු කිරීමට සිදු වූ බැවින් නිලධාරීන් පුහුණු වැඩසටහන් කිහිපයකට පමණක් සීමා කිරීමට සිදු විය.

07. පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ.)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
01	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ / ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ.			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	වා්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
02	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ. 445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන / පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA-N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
04	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
05	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
06	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2), DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

07	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	කළමනාකරණ සේවා වකුලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
08	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වකුලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වකුලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛ අංක 05/2016 අනුව, හාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික හාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වකුලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත හාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
09	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන ප්‍රකාරව, වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අදාළ නොවේ		

10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයත් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවයේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම.	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම.	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම			
12.1	සීමාවන්වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම.	අනුකූල වේ		

15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම.	අනුකූල වේ		
15.2	රැස්කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම.	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති කළමනාකරණ සේවා වක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබාදීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත්කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම.	අදාළ නොවේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වක්‍රලේඛZ අනුව පුරවැසි / සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
18.2	එම වක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි / සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූල වේ		

19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 හි ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම.	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත්කොට තිබීම.	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම.	අනුකූල වේ		