



කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව

முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்

DEPARTMENT OF MANAGEMENT AUDIT

මුදල් අමාත්‍යාංශය.

நிதி அமைச்சு

MINISTRY OF FINANCE

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01

செயலகம், கொழும்பு 01

THE SECRETARIAT COLOMBO 01

මගේ අංකය }
 எனது இல }
 My No } DMA/PRF/10/2019/01

ඔබේ අංකය }
 உமது இல }
 Your No }

දිනය }
 திகதி } 21/05/2019
 Date }

ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ

අභ්‍යන්තර විගණන මාර්ගෝපදේශ

අභ්‍යන්තර විගණන මාර්ගෝපදේශ සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද 2019/01/12 දිනැති කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛ DMA/01-2019 කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය යොමු කරවමි.

02. ඒ අනුව, ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණනය සම්බන්ධයෙන් ද අදාළ සෑම අවස්ථාවකදීම උක්ත චක්‍රලේඛය අනුගමනය කරමින් එකී උපදෙස් අනුව කටයුතු කරන ලෙසට කාරුණිකව දන්වමි.

03. එමෙන්ම, උක්ත චක්‍රලේඛයෙහි විධිවිධානවලට අමතරව ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණනය සමාලෝචනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් මතු දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවන් සම්පූර්ණ කරමින් අදාළ ක්‍රියාමාර්ගයන් ගන්නා ලෙස ද තවදුරටත් දන්වමි.

04. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටුව පිහිටුවීම
 (Project Internal Audit Review Committee)

කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛ DMA/01-2019 හි දක්වා ඇති පරිදි සෑම අමාත්‍යාංශයක්ම ඒ යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු හා අනෙකුත් ආයතනවල විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු ස්ථාපනය කරමින් අවම වශයෙන් වර්ෂයකට කමිටු 4 ක් වත් පැවැත්විය යුතු ය. මෙම විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු අභ්‍යන්තර විගණනය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා සුවිශේෂී දායකත්වයක් දක්වන බැවින්, එහි ඵලදායී බව සැලකිල්ලට ගෙන ව්‍යාපෘති සඳහා ද එවැනි කමිටුවක් ස්ථාපනය කර පවත්වා ගෙනයාමේ අවශ්‍යතාවය පෙන්වා දෙමි. ඒ අනුව ව්‍යාපෘති සඳහා ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටුවක් (Project Internal Audit Review Committee) පිහිටුවිය යුතු ය. තවද මෙම කමිටුවේ දී විසඳුම් ක්‍රියාමාර්ග ගත නොහැකි වූ හෝ තවදුරටත් පුළුල් ලෙස සාකච්ඡා කර තීරණයකට එළඹිය යුතු කරුණු ඇත්නම් ඒවා අමාත්‍යාංශ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කර විසඳුම් ක්‍රියා මාර්ග ගත යුතු ය. මෙම ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටුවේ (Project Internal Audit Review Committee) සංයුතිය පහත දැක්වෙන පරිදි විය යුතු ය.

- සභාපති - ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ
- සාමාජික - ව්‍යාපෘති ගණකාධිකාරී
- සාමාජික - ව්‍යාපෘති ඉංජිනේරු/ව්‍යාපෘති මෙහෙයුම් හා ඇගයුම් අංශ ප්‍රධානි
- සාමාජික - ව්‍යාපෘතිය අයත් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ නියෝජිතයෙකු
- සාමාජික හා කැඳවුම්කරු - ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක
- කමිටු නිරීක්ෂක - ජාතික විගණන කාර්යාලයේ නියෝජිතයෙකු

කාර්යාලය } 2484816
 அலுவலகம் } 2484500
 Office } 2484600
 2484700

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් }
 பணிப்பாளர் நாயகம் } 2484543
 Director General }

ෆැක්ස් }
 பேக்ஸ் } 2449496
 Fax }

වෙබ් අඩවිය }
 வெب சைட் } www.treasury.gov.lk
 website }


05. කළමනාකරණ විගණන වක්‍රලේඛ DMA/01-2019 හි 5.3: උප වගන්තිය හා අනුගත වෙමින් අවම වශයෙන් කාර්තුවකට වරක් ව්‍යාපෘතිය අයත් අමාත්‍යාංශයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවට (Audit & Management Committee) පූර්වයෙන් ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටුව (Project Internal Audit Review Committee) පැවැත්විය යුතු ය. එසේම, එම කමිටුවේ දී ගනු ලබන තීරණ කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම පහසු කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘතියේ අධීක්ෂණ ආයතනය (Executing Agency), ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන(Implementing Agencies) සහ අදාළ වෙනත් ආයතනවල සුදුසු නිලධාරියෙකු අනිවාර්යෙන්ම ඊට සහභාගී කරවා ගැනීම ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂගේ වගකීම වේ.

06. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටු න්‍යාය පත්‍රය (Agenda), පිළියෙළ කිරීම හා රැස්වීම් වාර්තා සැකසීම(Meeting Minutes) මෙන්ම අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන(Audit Programme) සකස් කිරීම සඳහා කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් හඳුන්වා දී ඇති ආකෘතීන් (ඇමුණුම 01-03) ආදර්ශයක් ලෙස භාවිත කළ හැකි ය. එමෙන්ම අදාළ සමාලෝචන කමිටු රැස්වීම් වාර්තාවේ පිටපතක්ද මා වෙත එවිය යුතු ය.

07. තවද , ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණකගේ කාර්යය හා කර්තව්‍ය ඇගයීමට හා තවදුරටත් අවශ්‍ය මහපෙන්වීම් කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණකවරයා විසින් සෑම කාර්තුවක් අවසානයේදීම එළඹෙන ඉදිරි මස ඇතුළත මෙහි ඇමුණුම 04 හි දැක්වෙන පරිදි ඇගයීම් වාර්තාවක් පිළියෙළ කර කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එමෙන්ම ජාතික විගණන පනතේ 40 (4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණකවරු විසින් නිකුත් කරනු ලබන සියළු විගණන වාර්තාවල පිටපත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු බැවින්, ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ගේ විගණන වාර්තාවල මාදු පිටපත් ද මා වෙත dma.projectauditmoni@gmail.com යන විද්‍යුත් ලිපිනයට යොමු කළ යුතු ය.

08. එසේම, “ විදේශාධාර පාදක සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන සහාය ලබා ගැනීම ” යන මැයෙන් නිකුත් කර ඇති අංක 1/2017 හා 2017.02.15 දිනැති කළමනාකරණ විගණන වක්‍රලේඛයෙහි “පොදු කරුණු” යටතේ දක්වා ඇති උපදෙස් හා නියමයන් මෙමගින් අවලංගු කරන අතර, ඒ වෙනුවට කළමනාකරණ විගණන වක්‍රලේඛ DMA/01-2019 විධිවිධාන අනුව කටයුතු කළ යුතු ය. එමෙන්ම කළමනාකරණ විගණන වක්‍රලේඛ 1/2017 හි සෙසු කරුණු තවදුරටත් බලපැවැත්වෙනු ඇත.
(අභ්‍යන්තර විගණන මාර්ගෝපදේශ ඇතුළත් කළමනාකරණ විගණන වක්‍රලේඛ www.treasury.gov.lk/management-audit-department දෙපාර්තමේන්තු නිල වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කර ගත හැකි ය.)

09. විදේශ මූල්‍යනය සහිත සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල ඉලක්කගත අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම පිණිස ඒවායේ අභ්‍යන්තර විගණනය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ඔබ විසින් දක්වනු ලබන සහයෝගය ඉතාමත් අගය කරන අතර, හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම මෙම දෙපාර්තමේන්තුව ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔබ වෙත සහයෝගය ලබා දෙනු ඇත.


එස්.ඒ. චන්දිමා කුලතිලක
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

- පිටපත් -
- 01. විගණකාධිපති - කා.දැ.ගැ.පි.
 - 02. ලේකම් -අමාත්‍යාංශය - කා.දැ.ගැ.පි.
 - 03. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක -අමාත්‍යාංශය - දැ.ගැ.පි.
 - 04. භාණ්ඩාගාර නියෝජිත - කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව - දැ.ගැ.පි.
 - 05. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක - දැ.ගැ.පි හා අ.ක.ස.



කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம் DEPARTMENT OF MANAGEMENT AUDIT

මුදල් අමාත්‍යාංශය,
මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01

நிதி அமைச்சு
செயலகம், கொழும்பு 01

MINISTRY OF FINANCE
THE SECRETARIAT COLOMBO 01

මගේ අංකය }
எனது இல }
My No } DMA/PRF/10/2019/01

ඔබේ අංකය }
உமது இல }
Your No }

දිනය }
திகதி } 24/06/2019
Date }

ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ

..... ව්‍යාපෘතිය

අභ්‍යන්තර විගණන මාර්ගෝපදේශ

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් ඔබ අමතන ලද මාගේ සමාංක හා 2019.05.21 දිනැති ලිපියට වැඩිමනත් වශයෙනි.

02. දේශීය හා විදේශීය මූල්‍යනය සහිතව ක්‍රියාත්මක වන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල මෙහෙයුම් සහ අධීක්ෂණ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රමුඛ කාර්තාරයක් ඉටු කරනු ලබයි. ඒ අනුව, සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල අපේක්ෂිත අරමුණු හා ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීම පිණිස තවදුරටත් එම දෙපාර්තමේන්තුවේ මැදිහත්වීම සහ සමීප සම්බන්ධතාවය ඉතා වැදගත් බැවින් ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටු සඳහා ද නිරීක්ෂණ සහභාගීත්වය ලබා ගැනීම සුදුසු බවට තීරණය කර ඇත.

03. එබැවින් මාගේ සමාංක හා 2019.05.21 දිනැති අභ්‍යන්තර විගණන මාර්ගෝපදේශ ලිපියෙහි 04 ඡේදයේ සඳහන් ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටු සඳහා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරියෙකුගේ නිරීක්ෂණ සහභාගීත්වය හැකි සෑම අවස්ථාකදීම ලබා ගන්නා ලෙසද කාරුණිකව දන්වමි.

(අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, 5 වන කුළුන, 15 මහල, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු ගොඩනැගිල්ල, ජනාධිපති මාවත, කොළඹ 01 යන ලිපිනය හා 0112-477966 යන දුරකථනය ඔස්සේ අදාළ සම්බන්ධීකරණය කර ගත හැකි ය.)

මේ සම්බන්ධයෙන් ඔබ විසින් දක්වනු ලබන සහයෝගය ඉතා අගය කොට සලකමි.


එස්.ඒ.එන්.දිසා කුලතිලක
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

- පිටපත් 01. විගණකාධිපති - කා.දැ.ගැ.පි.
- 02. ලේකම් - අමාත්‍යාංශය - කා.දැ.ගැ.පි.
- 03. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව - (2019.06.20 දින ඔබ සමඟ කරන ලද සාකච්ඡාව පරිදි කා.දැ.ගැ.පි හා අ.ක.ස.)
- 04. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක - අමාත්‍යාංශය - දැ.ගැ.පි.
- 05. භාණ්ඩාගාර නියෝජිත - කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව - දැ.ගැ.පි.
- 06. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක - - දැ.ගැ.පි හා අ.ක.ස.



කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව
முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்
DEPARTMENT OF MANAGEMENT AUDIT

මුදල් අමාත්‍යාංශය
මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ-01

நிதி அமைச்சு,
செயலகம்,கொழும்பு 01

Ministry of Finance
The Secretariat, Colombo 01

මගේ අංකය } DMA/PRF/10/2019/01
எனது இல }
My No }

ඔබේ අංකය }
உமது இல }
Your No }

දිනය } 2019/09/18
திகதி }
Date }

ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ,

.....

අභ්‍යන්තර විගණන මාර්ගෝපදේශ

කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද අංක DMA/01-2019 හා 2019/01/12 දිනැති ව්‍යුලේඛය සහ ඒ හා සබැඳි අංක DMA/PRF/10/2019/01 හා 2019 මැයි 21 දිනැති ව්‍යුලේඛ ලිපිය කෙරෙහි ඔබගේ කාරුණික අවධානය නැවතත් යොමු කරමි.

02. ඒ අනුව උක්ත ව්‍යුලේඛ ලිපියේ ඇමුණුම 04 -2 හි අනු අංක 5.2 යටතේ දක්වා ඇති ආකෘතිය මින් සංශෝධනය කරන අතර, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය විසින් අදාළ විගණන නිරීක්ෂණ සඳහා ගනු ලබන නිවාරණ ක්‍රියාමාර්ග සංශෝධිත ආකෘතියට අනුව සකස්කර ඉදිරිපත් කළ යුතු බව කාරුණිකව දන්වමි. තවද, ඔබගේ පහසුව සඳහා ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ගේ කාර්තුමය ඇගයීම් වාර්තාවේ **සම්පූර්ණ ආකෘති පත්‍රය (සංශෝධනයන් සහිත) මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.**

03. විදේශ මූල්‍යනය සහිත සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සාර්ථකව සිදු කිරීම පිණිස ඔබ විසින් දක්වනු ලබන සහයෝගය ඉතා අගය කොට සලකමි.

එස්.ඒ. වන්දිකා කුලතිලක
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

- පිටපත් - 01. විගණකාධිපති - කා.දැ.ගැ.පි
- 02. ලේකම් - අමාත්‍යාංශය - කා.දැ.ගැ.පි
- 03. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක - අමාත්‍යාංශය - දැ.ගැ.පි
- 04. භාණ්ඩාගාර නියෝජිත - කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව - දැ.ගැ.පි
- 05. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක - දැ.ගැ.පි හා අ.ක.ස

කාර්යාලය } 2484816	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් } (9411) 2484543	ෆැක්ස් } 2449496	වෙබ් අඩවිය } www.treasury.gov.lk
அலுவலகம் } 2484500	பணிப்பாளர் நாயகம் } (9411) 2484543	பெக்ஸ் } 2449496	වෙබ් සයිට් } www.treasury.gov.lk
Office } 2484600	Director General } (9411) 2484543	Fax } 2449496	වෙබ් සයිට් } www.treasury.gov.lk
2484700			

ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන

ව්‍යාපෘතියේ නම(විගණන ආයතනය) :- ව්‍යාපෘතිය

ව්‍යාපෘතිය අයත් අමාත්‍යාංශය :- අමාත්‍යාංශය

වර්ෂය : 2019 මාසය : ජනවාරි

විගණන වැඩසටහනේ අංකය : 01

විගණන ක්‍ෂේත්‍රය : වැටුප් හා වෙනත්

විගණන සැලැස්මේ අදාළ අංකය : 4:1:1

විගණන විෂය පථය : වැටුප් හා වෙනත් විෂයට අදාළ තොරාගත් විගණන ක්‍ෂේත්‍ර

- i. වැටුප් ලෙජරය පරීක්ෂාව
- ii. GPS පරිගණක වැඩසටහන
- iii. වැටුප් පරිවර්තන

විගණන අරමුණු :

- i. වැටුප් සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේද ඇගයීම
- ii. වැරදි හා විෂමතාවයන් නිවැරදි පරීක්ෂා කිරීම
- iii. නියමිත වෙලාවට නිවැරදිව වැටුප් ගෙවීම සහතික වීම
- iv. අධිභාර කිරීම් වලක්වා ගැනීම

අවදානම ඇගයීම : 1 2 3 4 5

අවදානම් ක්ෂේත්‍ර :

- i. සක්‍රීය සේවයේ නොමැති අය වෙත වැටුප් ගෙවීම
- ii. වැටුප් පරිවර්තන වැරදි ලෙස අර්ථකතනය කිරීම නිසා වන වැරදි
- iii. දත්ත පරිගණක ගත කිරීමේ දෝෂ

වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාලරාමුව

විස්තරය	වගකිව යුතු නිලධාරියා	දිනය
ආරම්භක දිනය	A,B	2019.01.21
විගණන ආයතනයේ ප්‍රධානියා සමඟ ආරම්භක සාකච්ඡාව	ව්‍යාපෘති අ.වි	2019.01.21
විගණන පරීක්ෂණය අවසන් කරන දිනය	A,B	2019.01.22
විගණනය අවසානයේ දී විගණන ආයතනයේ ප්‍රධානියා සමඟ සාකච්ඡාව	A,B	2019.01.23
විගණන වාර්තාව ඉදිරිපත් කරන දිනය	A,B	2019.01.24
විගණන වාර්තාව කළමනාකරණයට ඉදිරිපත් කරන දිනය	ව්‍යාපෘති අ.වි	2019.01.28

පරීක්ෂණ ක්‍රමවේදය (විගණන සාක්ෂි සොයා ගැනීම)

අංකය	විගණන ක්‍රියාකාරකම්	විගණනය ක්‍රියාත්මක කරන ක්‍රමවේදය	විගණන පිරික්සුම් ලැයිස්තුව	කාර්ය ඉටු කරන නිලධාරියා	දිනය	පැය ගණන	ලිපි ගොනු යොමුව
1	P ලෙජර පරීක්ෂාව	මු.රෙ.453 අනුව මූලික විස්තර පරීක්ෂාව	FR-453		2019.01.21	01	
		මූලික විස්තර නිවැරදි බවට සහතික කිරීම පරීක්ෂාව		A,B	2019.01.21	01	
		වැටුප් පත්‍රිකාව හා වැටුප් ලෙජරය සැසඳීම පරීක්ෂාව		A,B	2019.01.21	01	
2	GPS පරිගණක වැඩසටහන පරීක්ෂාව	මූලික වැටුප් පරීක්ෂාව	GPS විගණන පිරික්සුම් ලැයිස්තුව	A,B	2019.01.21	01	
		ස්ථාවර නියෝග හා ප්‍රේෂණ පරීක්ෂාව		A,B	2019.01.21	01	
		අයිතමයන්ට අදාළ යොමුගත ලිපිගොනු පරීක්ෂාව (item reference file)		A,B	2019.01.21	01	
		ණය ලෙජර පරීක්ෂාව		A,B	2019.01.22	01	
		වැටුප් සැසඳීම වාර්තා පරීක්ෂාව		A,B	2019.01.22	01	
3	වැටුප් පරිවර්තන පරීක්ෂාව	නියමිත වැටුපේ පිහිටුවීම පරීක්ෂාව		A	2019.01.22	01	
		භිභ වැටුප් ගණනයේ නිරවද්‍යතාවය		B	2019.01.22	01	
		ඊට අදාළ W&OP අයකිරීම පරීක්ෂාව		A,B	2019.01.22	01	

විගණන කාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	අත්සන	දිනය
A	විගණන සහායක *		
B	විගණන සහායක *		

.....
ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක

*සුදුසු පරිදි නම කරන්න

ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටු රැස්වීමේ
න්‍යාය පත්‍රය

ව්‍යාපෘතියේ නම :

ව්‍යාපෘතිය අයත් අමාත්‍යාංශය :

වර්ෂය : කාර්තුව : දිනය:

- 01. පිළිගැනීම හා අරමුණ පැහැදිලි කිරීම.
- 02. පසුගිය රැස්වීම්වල දී ගනු ලැබූ තීරණවල ප්‍රගතිය විමසීම.
- 03. ගිණුම් කාරක සභාවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය විමසීම.(අදාළ වේ නම් පමණි)
- 04. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණකගේ කාර්තුමය ඇගයීම් වාර්තාවේ සඳහන් කරුණු සාකච්ඡා කිරීම.
- 05. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන මගින් හෙළිදරව් කළ විශේෂිත කරුණු.
- 06. විගණකාධිපති විගණන විමසුම්/වාර්තා වලින් හෙළිදරව් කළ විශේෂිත කරුණු.
- 07. වෙනත් කරුණු
- 08. අදහස් දැක්වීම -

විගණකාධිපති නියෝජිත
 අමාත්‍යාංශ නියෝජිත
 කමිටු සභාපති (ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ)

ආදර්ශයකි

(Letter Head)

..... ව්‍යාපෘතිය
 දින පවත්වන ලද කාර්තුව සඳහා වූ ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන
 සමාලෝචන කමිටු රැස්වීමේ වාර්තාව

කමිටුව

නම	තනතුර
.....	සභාපති (ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ)
.....	සාමාජික (ව්‍යාපෘති ගණකාධිකාරී)
.....	සාමාජික (අමාත්‍යාංශ නියෝජිත)
.....	නිරීක්ෂක (ජාතික විගණන කාර්යාලය)
.....	කැඳවුම්කරු (ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක)

සභාගී වූ වෙනත් නිලධාරීන්

නම	තනතුර	ආයතනය
.....
.....
.....

නොපැමිණි නිලධාරීන්

නම	තනතුර
.....
.....

01. පසුගිය රැස්වීම්වල දී ගනු ලැබූ තීරණවල ප්‍රගතිය

අනු අංකය	කාරණය	තීරණය	වගකිව යුතු නිලධාරියා	සාකච්ඡා කළ වාර ගණන

02. ගිණුම් කාරක සභාවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය (අදාළ වන්නේ නම් පමණි)

අනු අංකය	කාරණය	තීරණය	වගකිව යුතු නිලධාරියා	සාකච්ඡා කළ වාර ගණන

03. ප්‍රවර්තන රැස්වීමේ සාකච්ඡා කළ කරුණු

අනු අංකය	කාරණය	නිරණය	වගකිව යුතු නිලධාරියා

04. අදහස් දැක්වීම්

- විගණකාධිපති නියෝජිත
- අමාත්‍යාංශ නියෝජිත
- කමිටු සභාපති (ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ)

.....

ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක (කැඳවුම්කරු)

ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ගේ කාර්තුමය ඇගයීම් වාර්තාව

ව්‍යාපෘතියේ නම :
 අමාත්‍යාංශය :
 වර්ෂය : කාර්තුව: දිනය:

01. (අ) ව්‍යාපෘති කාර්යසාධනය

ව්‍යාපෘති සංරචක	උප ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ව්‍යාපෘති ප්‍රගතිය				
		මිනුම් ඒකකය උදා. ගොඩනැගිලි, මාර්ග (කි.මී.) ආදී වශයෙන්	වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	කාර්තුව අවසානයේ සම්පූර්ණ වියදම (රු.මි.)	ගෞනික %	මූල්‍ය %
1.						
2.						
3.						

(ආ) වෙනත්

විස්තරය	ප්‍රගතිය (%)
ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම	
ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම	

02. වාර්ෂික/ කාර්තුමය/ මාසික වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.

වාර්ෂික වාර්තා		කාර්තුමය වාර්තා		මාසික වාර්තා	
විස්තරය	√ / x යොදන්න	විස්තරය	√ / x යොදන්න	විස්තරය	√ / x යොදන්න
වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන		කාර්තුමය ප්‍රගති වාර්තා		මාසික ප්‍රගති වාර්තා	
වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව		(වෙනත්) නම් කරන්න		මාසික ගිණුම් සාරාංශය	
වෙනත් (නම් කරන්න)				වාහන පිරිවැය පිළිබඳ වාර්තා	

03. පොත්පත්, ලේඛන හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යාම / යාවත්කාලීන කිරීම

විස්තරය	√ යොදන්න		
	යාවත්කාලීන කර ඇත	යාවත්කාලීන කරමින් පවතී	යාවත්කාලීන කර නැත
01. ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය			
02. වැටුප් ලේඛනය			
03. නිවාඩු ලේඛනය			
04. ඇප තැන්පත් ලේඛනය			
05. අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය			
06. විගණකාධිපති විගණන විමසුම් ලේඛනය			
07. වෙනත් (නම් කරන්න)			

04. කාර්තුවට අදාළ විගණන විමසුම්/ වාර්තා සාරාංශය

විස්තරය	පෙර වර්ෂයේ පිළිතුරු නොසපයන ලද	මෙම වර්ෂය තුළ ලද/ නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	එකතුව	පිළිතුරු සැපයීම/ පිළිතුරු ලැබීම	ශේෂය	කාල විශ්ලේෂණය			
						මාස 1 ට පසුව	මාස 1-3 අතර	මාස 3-12	මාස 12 ට පසු
01. විගණකාධිපති විමසුම් (පිළිතුරු නොසපයන ලද සහ ලැබීම)	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX				
02. අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා (පිළිතුරු නොසපයන ලද සහ නිකුත් කරන ලද)	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX				

XXX සටහන - සංඛ්‍යාව සටහන් කරන්න.

05.

5.1. කාර්තුවට අදාළව ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා නිකුත් කිරීම පිළිබඳ විස්තරය

අංශය/ සංරචකය	නිකුත් කළ දිනය	විගණන විෂය පථය (කෙටි විස්තරයක්)	විමසීමට ලක් කරනු ලබන / හඳුනා ගන්නා ලද විශේෂ ගැටලුව/ ප්‍රශ්නය	වාර්ෂික විගණන සැලැස්මේ යොමුව

5.2. විගණන නිරීක්ෂණ අනුව ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග

ව්‍යාපෘති විගණන විමසුම් අංකය හා දිනය (1)	විගණන නිරීක්ෂණ (2)	2 හි නිරීක්ෂණ සඳහා වූ නිර්දේශිත ක්‍රියාමාර්ග (3)	3 හි නිර්දේශිත ක්‍රියාමාර්ග සඳහා ව්‍යාපෘති කළමනාකාරිත්වය ගත් පියවර (4)	4 හි දක්වා ඇති නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපහසු වූයේ නම් එයට හේතු (5)

5.3. ව්‍යාපෘතිය හා සම්බන්ධව කාර්තුව තුළ ලැබුණු විගණකාධිපති විගණන විමසුම් විස්තරය

අංශය/ සංරචකය	විගණන විමසුම් අංකය	ලැබුණු දිනය	විගණන විෂයය පථය (කෙටියෙන්)

06. ව්‍යාපෘතියේ අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් ආයතනික පරිසරය සහ ඉහළ කළමනාකාරිත්වය පිළිබඳ ඔබේ අදහස් කෙටියෙන් දක්වන්න.

.....



07. පසුගිය වර්ෂයන්ට අදාළව රජයේ ගිණුම් කාරක සභාව වෙත ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධයෙන් යොමු වූ විගණන ඡේද පිළිබඳ විස්තර. (අදාළ වන්නේ නම් පමණි)

.....
.....
.....
.....
.....

08. ඉහත 07 හි විස්තර කරන ලද විගණන ඡේදවලට අදාළව රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවේ නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය දක්වන්න. (අදාළ වන්නේ නම් පමණි)

.....
.....
.....
.....
.....

.....

ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණක

නම :

දිනය :