

**දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවෙහි**

**අධිකෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නිලධර ගණය සඳහා වූ**

**බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය**

**සම්බන්ධ වන ආයතන**

1.1	දෙපාර්තමේන්තුව	යොමු අංකය:STF/04/10	දිනය: 2013.04.04
1.2	අමාත්‍යාංශය	යොමු අංකය:MF1/5/IRI/36	දිනය: 2013.04.22
1.3	කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තනතුරු අනුමත කිරීම	යොමු අංකය:DMS/C2/02/12	දිනය: 2012.05.14
1.4	ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නිර්දේශය	යොමු අංකය:EST-2RECRU/02/0243	දිනය:2012.02.21
1.5	ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය:	යොමු අංකය: NSCC/2/3/3/9	දිනය: 2009.11.11
1.6	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව	යොමු අංකය: PSC/ EST /3/1/2/4/2013	දිනය: 2013.11.29

**2. පත් කිරීම් බලධරයා :** දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්

2.1 පත් කිරීම් බලධරයා : රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්

**3. නිලධර ගණය පිළිබඳ විස්තර**

3.1 නිලධර ගණය : අධිකෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික)

3.2 ශ්‍රේණි : iii,ii,i

3.3 පැවරෙන කාර්ය භාරය පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය:

ආයතනයන්හි විධායක සේ කාර්යයන්ට උපයුම්වන වන සේ විධායකය විසින් නියමිත කොට පවරනු ලබන පිරිස් පාලනය, මුදල් භාරකාරිත්වය හා මුදල් පරිහරණය අධිකෂණය හා මෙහෙයුම් යන කාර්යයන් ඇතුළත් බහුමාන (Multi Functional) ස්වරූපයේ කාර්යයන් ඉටුකරන සේවා ගණයකි. මෙම කාර්ය පථයන්ට අයත් කාර්යය අතුරින් ඕනෑම කාර්ය භාරයක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන / පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් අදාළ පරිදි මෙම නිලධර ගණයේ ඕනෑම ශ්‍රේණියක නිලධරයෙකුට පවරනු ලැබේ.

3.4 කාර්යයන් පැවරීම :

ශ්‍රේණිගතව කාර්යයන් පැවරීමක් සිදුනොකරන අතර, මෙම නිලධර ගණයට පැවරෙන කාර්යයන් අතුරින් ඕනෑම කාර්යයක් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය හා කුසලතාවය පදනම් කොටගෙන ඕනෑම ශ්‍රේණියක සේවකයෙකුට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලැබිය හැක.

**4. තනතුරේ ස්වභාවය:** ස්ඵීර විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය

**5. වැටුප්**

5.1 වැටුප් කේත අංකය : රා.ප.ව.06/2006 IV අනුව MN- 3-2006 A

5.2 වැටුප් පරිමාණය : රු.15005-4x180-6x240-11x320-20x360-27885/-



ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර :

ශ්‍රේණිය	ආරම්භක වැටුප් පියවර	ආරම්භක වැටුප් තලය (රු)
III	01	15005/-
II	12	17485/-
I	23	21045/-

6. නිලධර ගණයට අයත් තනතුරු/තනතුරු

6.1 අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන්:

අනුමත තනතුරු නාමය	තනතුරු අනුමත ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
ප්‍රවාහන නිලධාරී		01	<ul style="list-style-type: none"> <li>වාහන නඩත්තු කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන සියළු ආයතනික හා තාක්ෂණික කටයුතු</li> <li>අවශ්‍ය අචන්වැඩියාවන් පරීක්ෂා කර කාර්මික දෝෂ නිගමනය කිරීම</li> <li>අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ප්‍රවාහන අංශයට හා මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට උපදෙස් සැපයීම</li> <li>කාර්මික නිර්දේශ ලබා දීම, ඇස්තමේන්තු පරීක්ෂාව, නිවැරදිව අචන්වැඩියා සිදු කර නිබේද යන්ත සහතික කිරීම</li> <li>රියදුරන්ගේ දෛනික රාජකාරී කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම</li> <li>රිය අතතුරු සම්බන්ධව සොයා බලා වාර්තා කිරීම හා ඉදිරි කටයුතු කිරීම</li> <li>තනතුරට අදාළව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්</li> </ul>

6.2 ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව: ශ්‍රේණියෙන් ශ්‍රේණියට උසස්වීමේ කාර්යය සඳහා iii,ii හා i යන ශ්‍රේණීන් සියල්ල ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාවට අයත් සේ සැලකේ.

7. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.1 බඳවා ගන්නා ප්‍රතිශතයන්

ධාරාව	ප්‍රතිශතය
විවෘත	100%
සීමිත	-
කුසලතා	-

7.2 විවෘත බඳවා ගැනීම

7.2.1 බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය: iii

7.2.2 සුදුසුකම්:

7.2.2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් හතර (04) කට අවම වශයෙන් සම්මාන සහිතව එක් වරකදී විෂයයන් හය (06) කින් සමත් වීම

සහ

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ විද්‍යා / ගණිත විෂය ධාරාවන් යටතේ සියලුම විෂයන්ගෙන් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) එකවර සමත්ව තිබීම. (පැරණි විෂය නිර්දේශය යටතේ විද්‍යා / ගණිත විෂය ධාරාව යටතේ විෂයයන් තුන (03) කින් එකවර සමත්ව තිබීම ප්‍රමාණවත් වේ.)

7.2.2.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් : III ශ්‍රේණියට සෘජුව බඳවා ගැනීම සඳහා වෘත්තීය සුදුසුකම් යටතේ මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහිතව රුකියා ක්ෂේත්‍රයට අදාළව පහත සඳහන් වෘත්තීය සුදුසුකම් වලින් එකක් ලබා තිබීම.

- I. මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලයේ හෝ අම්පාර හාඩ් ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාව
- II. ජාතික අධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය විසින් පිරිනමනු ලබන ඉංජිනේරු විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව
- III. අධ්‍යාපන හා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික උසස් ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව
- IV. ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය මගින් පිරිනමනු ලබන තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාව
- V. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන ඉංජිනේරු විභාගයෙන් පළවන කොටස සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීම
- VI. රුකියා ක්ෂේත්‍රයට අදාළව ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) 5 හෝ 6 මට්ටමේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබීම
- VII. උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ ඉහත සඳහන් තාක්ෂණික සහතික තිකුත් කරන ආයතන වලින් විමසා අදහස් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව ඉහත සඳහන් තාක්ෂණික සුදුසුකම් වලට සියලු අතින් සමාන යැයි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිලිගනු ලබන වෙනත් තාක්ෂණික සුදුසුකම් ලබා තිබීම

7.2.2.3 පළපුරුද්ද : අදාළ නැත

7.2.2.4 • කායික සුදුසුකම් : මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හා ශාරීරික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා කායික, මානසික හා අන් සෑම අයුරකින්ම යෝග්‍ය විය යුතුය. තෝරාගනු ලබන පත්වීම් ලාභීන් රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය.

- 7.2.2.5 වෙනත් :
- (1) ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතුය.
  - (2) මනා චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.  
(ආසන්න මාස (06) තුළ ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඉන් එකක් අයදුම්කරු පදිංචි පළාතේ ග්‍රාම නිලධාරියාගෙන් විය යුතුය.)
  - (3) අයදුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ලබනුයේ පිරිමි අයදුම්කරුවන් පමණි.
  - (4) තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය 7.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

7.2.3 වයස

7.2.3.1 අවම සීමාව : අවුරුදු 18 ට නොඅඩු

7.2.3.2 උපරිම සීමාව : අවුරුදු 30 ට නොවැඩි

7.2.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

ලිඛිත තරඟ විභාගයක සහ සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ. ලිඛිත විභාගය සමත් වූ අයදුම්කරුවන්ගේ මුළු ලකුණු වල කුසලතාවයේ අනුපිලිවෙල අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කර සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ.

7.2.4.1 ලිඛිත විභාගය :

- I බුද්ධි පරීක්ෂණය
- II පොදු පරීක්ෂණය (තාක්ෂණ හා විෂයානුබද්ධ පරීක්ෂණය)

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
I බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40%
II පොදු පරීක්ෂණය (තාක්ෂණ හා විෂයානුබද්ධ පරීක්ෂණය)	100	40%

*(Handwritten mark)*

- 7.2.4.1.1. පවත්වන බලධරයා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් හෝ දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් විසින්
- 7.2.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ
- 7.2.4.2.1 පවත්වන බලධරයා : අදාළ නොවේ

හා / හෝ

- 7.2.4.3 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ
- 7.2.4.4 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ
- ඉටු කර ගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු : අදාළ නොවේ
- 7.2.4.4.1 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරනු ලබන බලධරයා : අදාළ නොවේ
- 7.2.5: අයදුම්පත් කැඳවීම් ක්‍රමය : රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් පළකිරීම හෝ ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් පළකිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පළ කිරීම මගින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.
- 7.3 සීමිත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ

08. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් : ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව විය යුතුය.

09. රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව

9.1 භාෂා ප්‍රවීණතාවය

භාෂාව	ලබා ගත යුතු ප්‍රවීණතාව
රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව පරිච්ඡේද කාලය තුළදී ලබාගත යුතුය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රා.ප.ව.07/2007 හා ඊට අනුකූලව වෙනුවෙන් අදාළ මට්ටමේ භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.

10. ශ්‍රේණි උසස් කිරීම් : ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව විය යුතුය.

සටහන - 1 වන හා 2 වන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණ සඳහා අදාළ වන විෂය නිර්දේශයන් ඇමුණුම 02 හා ඇමුණුම 03 මගින් දක්වා ඇත.

11. තනතුරු වලට පත් කිරීම : අදාළ නොවේ

12. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන කොන්දේසි වලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි.


මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙහි සඳහන් කොන්දේසි වලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා ව්‍යවස්ථාවෙහි සඳහන් විධිවිධාන සහ කොන්දේසි ද අදාළ වේ.


13. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව කාර්ය පටිපාටික රීති වල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ

සක්‍රීය සේවා කාලය :

'සක්‍රීය සේවා කාලය' යනු ස්වකීය තනතුරට අදාළ වැටුප් ලබමින් සත්‍ය වශයෙන්ම රාජකාරියෙහි යෙදී සිටි සේවා කාලය වේ. රජයෙන් අනුමත ප්‍රසූත නිවාඩු හැර අනෙකුත් සියළුම වැටුප් රහිත නිවාඩු කාල පරිච්ඡේදයන් සක්‍රීය සේවා කාලය සඳහා ගණනය කරනු නොලබන්නේය.

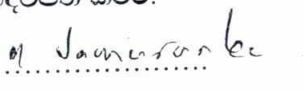
14. ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අත්තර්ග්‍රහණය : අදාළ නොවේ

සකස් කළේ : අත්සන 

පරීක්ෂා කළේ: අත්සන   
(විෂය භාර මාණ්ඩලික නිලධරයා)


නම : .....  
කොළඹ 02

තනතුර : .....  
දිනය: 2014/4/10

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.  
අත්සන:   
(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන)

නම : .....  
තනතුර : .....

දිනය: 2014/4/10

නිල මුද්‍රාව : ..... 

දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවෙහි යොමු අංකය : MF1/5/IR1/36  
දුර්වලතා කළමනාකරණ සහායක භාණ්ඩාගාර

තනතුර සඳහා යෝජිත මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

අත්සන : .....  
නම : .....  
ලේකම්  
අමාත්‍යාංශය

දිනය : 2014-05-21

නිල මුද්‍රාව : .....  
එච්. ඩී. සුමනසිංහ  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
(පරිපාලන හා මානව සම්පත් සංවර්ධන)  
මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශය  
කොළඹ 01

දේශීය පුනරායවි ලැබුණු ප්‍රවේශනා සහ සේවක, කළමනාකරණ සහායක සඳහා වන යොමු අංකය : P.S.C./EST/3/1/2/4/2013  
(නායක) නායක  
මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය 2013-11-29 දින රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලදී.

අත්සන : .....  
නම : .....  
ලේකම්  
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

දිනය : 2014.06.06

නිල මුද්‍රාව : .....  
ටී. එම්. එල්. ඩී. සේනාරත්න  
ලේකම්  
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව  
අංකය. 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට  
කොළඹ-05.

විභාග / වෘත්තීය පරීක්ෂණ පිළිබඳ විස්තර

1. විභාගයේ/වෘත්තීය පරීක්ෂණයේ නම : I බුද්ධි පරීක්ෂණය  
II පොදු පරීක්ෂණය
2. විභාගය /වෘත්තීය පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය / විෂය ක්ෂේත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
I. බුද්ධි පරීක්ෂණය :- සරල ගණිතය, ගැටළු විසඳීම, සපයා ඇති දත්ත අනුව ප්‍රස්ථාර / වගු සැකසීම, සාමන්‍ය බුද්ධිය හා තර්කන හැකියා මැනීමේ ප්‍රශ්න.	පැය 02	100	40%
II. පොදු පරීක්ෂණය :- මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව හා මාර්ග නීති ඇතුළත් කර විෂයානුබද්ධ අධ්‍යයනයක් හා ඊට අදාළ දැනුම මැනීමේ ප්‍රශ්න.	පැය 02	100	40%

3. පවත්වනු ලබන බලධරයා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්
4. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලසීමාවකට වරක්ද යන වග : වසරකට දෙවරක්
2. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
I. බුද්ධි පරීක්ෂණය	සරල ගණිතය, ගැටළු විසඳීම, සපයා ඇති දත්ත අනුව ප්‍රස්ථාර / වගු සැකසීම, සාමන්‍ය බුද්ධිය හා තර්කන හැකියා මැනීමේ ප්‍රශ්න.
II පොදු පරීක්ෂණය	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. වාහන අළුත්වැඩියාවන් තවත්තු කිරීම හා පාවිච්චියට නුසුදුසු වාහන තීරණය කිරීම, වාහන අළුත්වැඩියාවන් සඳහා ගරාජය විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඇස්තමේන්තු සම්බන්ධයෙන් රජයේ රෙගුලාසි වලට අනුව ගතයුතු ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>2. වාහන රක්ෂණය කිරීම සහ අනතුරකට පත් වූ අවස්ථාවකදී කළ යුතු රාජකාරි කටයුතු, අලාභ අයකර ගැනීම, තවු පැවරීමකදී අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම මෝටර් වාහන ආඥා පනත සහ මාර්ග නීති පිළිබඳ දැනුම</li> </ol>

අත්සන : ..... M. Jayasinghe .....  
(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන)

නම : ..... මල්ලිකා සමරසේකර .....  
 තනතුර : ..... දේශීය ආප්‍රාප්ති කොමසාරිස් ජනරාල් .....  
 දිනය : ..... සැ.පෙ. 31.5 .....  
 නිල මුද්‍රාව : ..... සර් විජයලක්ෂ්මි ඒ ගාච්චරි මාවත, .....  
 ..... දේශීය ආප්‍රාප්ති දෙපාර්තමේන්තුව .....  
 ..... කොළඹ 02, ශ්‍රී ලංකාව. ....



විභාග පිළිබඳ ආකෘතිය

1. විභාගයේ නම : 1 වන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය
2. විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍රා ලකුණු	සමත් ලකුණු
මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව හා මාර්ග නීති	පැය 02	100	40%

3. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්
4. විභාගය පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලසීමාවකට වරක්ද යන වග : වසරකට දෙවරක්
5. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව හා මාර්ග නීති	<p>I. වාහන අලුත්වැඩියාවන් නඩත්තු කිරීම හා පාවිච්චියට නොසුදුසු වාහන නිර්ණය කිරීම, වාහන අලුත්වැඩියාවන් සඳහා ගරාජය විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඇස්තමේන්තු සම්බන්ධයෙන් රජයේ රෙගුලාසි වලට අනුව ගත් ක්‍රියාමාර්ග</p> <p>II. වාහන රක්ෂණය කිරීම සහ අනතුරකට පත් වූ අවස්ථාවකදී කළ යුතු රාජකාරි කටයුතු, අලාභ අයකර ගැනීම, නඩු පැවරීමකදී අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම ආදී කටයුතු</p> <p>III. මෝටර් වාහන ආඥා පනත සහ මාර්ග නීති පිළිබඳ දැනුම</p>

සකස් කළේ : අත්සන : .....

පරීක්ෂා කළේ : අත්සන : .....

(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

නම : .....

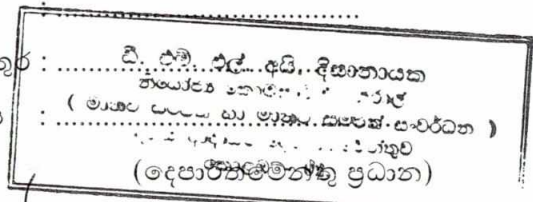
නම : .....

තනතුර : **සේ. ඩී. ඒ. පී. මෝටර්වැඩි** (වෘත්තීය කමිටුව) (රාජකාරි අවරණ)

තනතුර : **ඩී. ඒ. ඒ. ඒ. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්**

දිනය : **2024/02/14/10**

දිනය : .....



*M. J. Jayasinghe*

නම : **මල්ලිකා සමරසේකර**

තනතුර : **දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්**

දිනය : **2024/02/10**

නිල මුද්‍රාව : .....

විභාග පිළිබඳ ආකෘතිය

1. විභාගයේ නම : දෙවන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය
2. විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුලු ලකුණු	සමත් ලකුණු
තාක්ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රය (මෝටර් යාන්ත්‍ර විද්‍යාව, කාර්මික දැනුම, වාහන නඩත්තුව, මාර්ග නීති හා මෝටර් රථ ආඥා පනත, රියදුරු බලපත්‍ර, ආදායම් බලපත්‍ර, රක්ෂණ කටයුතු හා හදිසි අනතුරු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකිරීම)	පැය 02	100	50%

3. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්
4. විභාගය පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලසීමාවකට වරක්ද යන වග : වසරකට දෙවරක්
5. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
තාක්ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රය (මෝටර් යාන්ත්‍ර විද්‍යාව, කාර්මික දැනුම, වාහන නඩත්තුව, මාර්ග නීති හා මෝටර් රථ ආඥා පනත, රියදුරු බලපත්‍ර, ආදායම් බලපත්‍ර, රක්ෂණ කටයුතු හා හදිසි අනතුරු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකිරීම)	I. මෝටර් යාන්ත්‍ර විද්‍යාව, කාර්මික දැනුම II. වාහන නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුම III. මෝටර් රථ ආඥා පනත සහ මාර්ග නීති පිළිබඳ දැනුම IV. රියදුරු බලපත්‍ර, ආදායම් බලපත්‍ර, රක්ෂණ කටයුතු හා හදිසි අනතුරු සම්බන්ධ ක්‍රියාකිරීම පිළිබඳ දැනුම

සකස් කළේ : අත්සන : .....  
(විෂය භාර කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

පරීක්ෂා කළේ : අත්සන : .....  
(විෂය භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

නම : කේ. ඩී. ඒ. පී. කේ. ආර්ථික විද්‍යාඥයාණන්  
 නනතුර : රජයේ ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව  
 දිනය : 2014/04/10

නම : ඩී. එම්. එල්. අයි. දිසානායක  
 නනතුර : විද්‍යාපාලන කොමසාරිස් ජනරාල්  
 (මානව සම්පත් හා මානව සම්පත් පවර්ධන)  
 දිනය : 2014/04/10  
 කොළඹ - 02.  
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන)

නම : .....  
 නනතුර : මල්ලිකා සමරසේකර  
 දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්  
 දිනය : 2014/04/10  
 නිල මුද්‍රාව : .....