



භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව

திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களம்

Department of Treasury Operations

මුදල් හා කුලසම්පාදන අමාත්‍යාංශය, මහලේකම් කාර්යාලය,
කැ.පෙ.1559, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.

நிதி திட்டமிடல் அமைச்சு, செயலகம்,
தபெ. 1559, கொழும்பு 01, இலங்கை

Ministry of Finance & Planning, The Secretariat,
P.O.Box: 1559, Colombo 01, Sri Lanka.

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
පணிපාඨන නායකයා;
Director General

0094112484729
dgto@tod.treasury.gov.lk

ෆැක්ස්
පෙට්ස්
Fax

0094 112 484970

පොදු
පොත්
General

0094 112 484500
0094 112 484600

මගේ අංකය
எனது இல
My No. } TO/REV/M2/07/2010

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No. }

දිනය
திகதி
Date } 2014.06. 20

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් වක්‍රලේඛ අංක: 02/2014

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,
දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත.

2014.06.30 දිනට හිඟ ආදායම් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම

රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද 01/2002 හා 2002.07.17 දිනැති වක්‍රලේඛය හා එයට කරන ලද සංශෝධන පිළිබඳව ඔබගේ අවධානය යොමු කරවනු කැමැත්තෙනම්.

02. ආදායම් පිළිබඳ ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් මු.රෙ.128(2)(ඇ) විධිවිධාන ප්‍රකාරව තම වගකීම් යටතේ පවතින ආදායම් සංකේතාංකවලට අදාළව හය මසකට වරක් හිඟ ආදායම් පිළිබඳ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුව ඇත. භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ගණන් දීමේ නිලධාරියා ලෙස කටයුතු කරන පහත සඳහන් ආදායම් සංකේතාංක යටතේ එකතු කරන ආදායම් පිළිබඳව අදාළ ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන් /ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් හය මසකට වරක් ඉදිරිපත් කරනු ලබන තොරතුරු ඒකාබද්ධ කිරීමෙන් හිඟ ආදායම් වාර්තා සකස් කර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

ආදායම් සංකේතාංකය	විස්තරය
20.02.01.01	රජයේ වත්කම්වලින් ලැබෙන ආදායම - රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී
20.02.01.99	රජයේ වත්කම්වලින් ලැබෙන ආදායම - අනෙකුත් කුලී
20.02.02.99	පොළිය - වෙනත්
20.03.01.00	විකුණුම් හා ගාස්තු - දෙපාර්තමේන්තුමය විකිණීම
20.03.02.99	විකුණුම් හා ගාස්තු - පරිපාලනාත්මක ගාස්තු හා ගෙවීම් - විවිධ
20.03.03.00	විකුණුම් හා ගාස්තු - දඩ මුදල් හා රාජසංතක කිරීම්
20.03.99.00	විකුණුම් හා ගාස්තු - අනෙකුත් ලැබීම්
20.05.99.00	වර්තන පැවරීම් - ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය හා අනෙකුත් පැවරීම්
20.06.02.00	ප්‍රාග්ධන ආදායම් - ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම

03. එබැවින් ඉහත දැක්වෙන එක් එක් ආදායම් සංකේතාංක යටතේ නියමිත නීති සහ රෙගුලාසි ප්‍රකාරව නඩත්තු කරන ලද ආදායම් සංකේතාංක සඳහා වන හිඟ ආදායම් සම්බන්ධව ගිණුම් වාර්තා පොත් යනාදිය නිසි පරිදි සංසන්දනය කර ඉහත සඳහන් රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍රලේඛ අංක 01/2002 හා අදාළ සංශෝධන පරිදි දක්වා ඇති ආකෘති පත්‍ර TOD/REV/01 අනුව සකස්කරන ලද 2014.06.30 දිනට හිඟ ආදායම් වාර්තා 2014.07.15 දිනට පෙර භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ. අදාළ දිනට හිඟ ආදායම් කිසිවක් නොමැති නම් ඒ බව සඳහන් කරමින් හිස් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරන්න.

04. තවද එක් එක් වර්ෂයට අදාළ හිඟ ආදායමට අනුරූපිව 2014 වර්ෂයේ මුල් හයමාසය තුළ අයකරන ලද මුදල් පිළිබඳ විස්තර ද එම කාලච්ඡේදය තුළදී මු.රෙ.113 පරිදි භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද අනුමැතිය ප්‍රකාරව අනහරින ලද එක් එක් ආදායම් සම්බන්ධ විස්තරද TOD/REV/02 ආකෘතිය පරිදි ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.



එම්.එස්.සී.රණසිරි
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,
භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව.

- පිටපත් : 1. විගණකාධිපති
2. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව.

Additional Director General (Foreign Aid, Public Debt, Admin & Finance)	Additional Director General (Consolidated Fund Mgt, Revenue & Reforms.)	Director (Cash Management)	Director (Consolidated Fund Mgt)	Director (Revenue)	Director (Foreign Aid Mgt)	Director (Debt Mgt)
Tel : 0094 112 484738 Fax : 0094 112 320042 herath200@gmail.com	Tel: 0094 112 484748 Fax: 0094 112 484970 anandar@tod.treasury.gov.lk	Tel: 0094 112484901 Fax: 0094 112 484970 namalb@tod.treasury.gov.lk	Tel: 0094 112 484994 Fax: 0094 112 484970 dillipi@tod.treasury.gov.lk	Tel: 0094 112484638 Fax: 0094 112 484970 anandak@tod.treasury.gov.lk	Tel: 0094 112484751 Fax: 0094 112320042 sarathk@tod.treasury.gov.lk	Tel: 0094 112484749 Fax: 0094 112320042 damithak@tod.treasury.gov.lk

2014.06.30 දිනට හිඟ ආදායම් පිළිබඳ වාර්තාව

- (i) ව්‍යවස්ථාව/අධිකාරිය- (අදාල නීති රීති හෝ වක්‍රලේඛ උපදෙස්)
- (ii) ව්‍යවස්ථාපිත අධිකාරිය - (අදාල අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව හෝ ආයතනය)
- (iii) ආදායම් අයිතමය-
- (iv) ආදායම් සංකේතාංකය -

විස්තරය	හිඟ ආදායම්					හිඟ සඳහා හේතු	හිඟ අයකර ගැනීම සඳහා ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග	හිඟ අයකර ගැනීමට ඇති හැකියාව පිළිබඳ සහතිකය
	2011.12.31 දින දක්වා සමුච්චිත හිඟ මුදල රු *	2012 වසරට අදාල හිඟ මුදල රු *	2013 වසරට අදාල හිඟ මුදල රු	2014.06.30 දක්වා අදාල හිඟ මුදල රු	2014.06.30 දක්වා මුළු හිඟ මුදල (2 +3 + 4 +5) රු			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

* 2013.12.31 දිනට ඉදිරිපත්කල හිඟ ආදායම් වාර්තාව මගින් මෙම තීරු යටතේ වාර්තා කරන ලද එක් එක් හිඟ මුදල් වලින් මෙම වර්ෂයේ මුල් මාස 06 දක්වා වන අයවීම් ඇතොත් ඒවා අඩු කල පසු ලැබෙන මුදලට මෙම තීරු යටතේ වන එකතුව සමාන විය යුතුවේ. එසේ නැතහොත් අදාල වෙනස්කම් සඳහා විස්තරාත්මක හේතු ඇමුණුම ලෙස ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

දිනය -

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

.....

ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/දිස්ත්‍රික් ලේකම්

හිඟ ආදායම් එකතු කිරීම පිළිබඳ වාර්තාව - 2014

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව :

ආදායම් සංකේතාංක :

විස්තරය	2014 වර්ෂය තුළ හිඟ ආදායම් එකතු කිරීම				* 2014 මුල් මාස හය තුළ හිඟ ආදායම් අත්හැර දැමීම්						
	2011.12.31 දින දක්වා හිඟ මුදලට අනුරූපීව එකතු කිරීම්	2012 වසරට අදාළ හිඟ මුදලට අනුරූපීව එකතු කිරීම්	2013 වසරට අදාළ හිඟ මුදලට අනුරූපීව එකතු කිරීම්	හිඟ මුදලට අදාළව මුළු එකතු කිරීම් (2+3+4)	2011.12.31 දක්වා		2012		2013		හිඟ මුදලට අදාළව අත්හැර දැමීමට මුළු එකතුව (6+8+10)
					හිඟ මුදලට අනුරූපීව අත්හැර දැමීම්	මු.රෙ. 113 ප්‍රකාරව අතහැර දැමීම් සඳහා බලය දුන් භාණ්ඩාගාර ලිපි යොමුව සහ දිනය	වසරට අදාළ හිඟ මුදලට අනුරූපීව අත්හැර දැමීම්	මු.රෙ. 113 ප්‍රකාරව අතහැර දැමීම් සඳහා බලය දුන් භාණ්ඩාගාර ලිපි යොමුව සහ දිනය	වසරට අදාළ හිඟ මුදලට අනුරූපීව අත්හැර දැමීම්	මු.රෙ. 113 ප්‍රකාරව අතහැර දැමීම් සඳහා බලය දුන් භාණ්ඩාගාර ලිපි යොමුව සහ දිනය	
(1)	රු (2)	රු (3)	රු (4)	රු (5)	රු (6)	(7)	රු (8)	(9)	රු (10)	(11)	රු (12)

*සංලක්ෂ්‍ය : එක් එක් ආදායම් සංකේතාංක යටතේ වන යම් කිසි ආදායම් අත්හැර දැමීමක් සඳහා මු.රෙ. 113 ප්‍රකාරව භාණ්ඩාගාරයෙන් පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුවේ. එබැවින් මේ යටතේ සඳහන් කල යුත්තේ එසේ භාණ්ඩාගාරයේ (රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව) අධිකාර බලය ලබාගත් අතහැර දැමීම් වන අතර ඒ සඳහා අදාළ එක් එක් බලය දීමේ ලිපියේ පිටපතක් ද මේ සමඟ ඇමිණිය යුතුවේ.

දිනය :-

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි .

.....
ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/දිස්ත්‍රික් ලේකම්